

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动 经费项目绩效评价报告



报告编号: XJPC 咨-2025-012-001

委托单位: 阜康市财政局

评价机构: 新疆谱诚项目管理咨询有限公司

报告时间: 2025 年 7 月 25 日





评价分值: 98.17

评价等级: 优

概要

评价机构全称(盖章): 新疆智诚项目管理咨询有限公司单位:

万元、类、个

项目名称	阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目				评价年度	2024 年
项目主管部门	阜康市商务和工业信息化局		联系人及联系方式		杨燕 13689908277	
自评方式	项目支出绩效自评表及自评报告	自评分值	100		自评等级	优
各级资金投入总数	100	抽查资金总数	100		资金抽查占比	100%
财政资金拨付数	100	财政资金抽查数	100		财政资金抽查占比	100%
项目类别	经费类	抽查类别	经费类		类别抽查占比	100%
项目数量	1	抽查项目数	1		项目抽查占比	100%
涉及市县数或项目点	1	抽查市县数或项目点	1	抽查区域	阜康市	
发放调查问卷	120	有效调查问卷	115	满意度情况	市民满意度 74.78%	
绩效目标实现情况	项目决策类指标权重为 15 分，得分为 14 分，得分率为 93.33%，主要原因为项目调整未有关批复。 项目过程类指标权重为 25 分，得分为 23 分，得分率为 92%，主要原因为项目未完全按照实施方案开展进行，档案管理不规范。 项目产出类指标权重为 30 分，得分为 25.7 分，得分率为 85.65%。主要原因为消费券核销成功率一般。 项目效益类指标权重为 30 分，得分为 27.48 分，得分率为 91.59%。主要原因为项目实施，市民满意度不高。					
评价问题简要情况	项目管理方面：1. 项目调整无相关批复。2. 项目实施有效性有待加强。3. 项目档案管理较不规范。4. 项目方案细化不足，精细化管理水平有待提升。5. 消费券核销成功率不高。					
评价问题简要建议	项目管理方面：1. 严格执行项目调整审批程序，完善调整依据材料与决策支撑。2. 压实责任链条，明确数据报送与资料收集要求。3. 完善归档制度，定期检查归档情况。4. 类似项目完善项目实施方案。5. 优化消费券发放流程，提高发放质量。					
评价结果应用建议	本项目绩效评价结果为“优”，从绩效管理方面来看，阜康市商务和工业信息化局绩效目标、绩效监控、绩效自评完成情况较好。因此，我司对本项目评价结果提出以下建议： （一）对评价中发现问题进行整改 建议阜康市商务和工业信息化局对标对表、拉单列表，及时研究制定整改措施，确定整改期限，积极整改，加强制度建设，健全完善资金管理、项目管理和绩效管理等相关制度和办法，按期完成整改任务。 （二）下一年度预算安排 建议根据自治区及阜康市关于预算绩效管理相关政策要求，将本次重点项目绩效评价结果作为阜康市商务和工业信息化局次年类似资金安排的参考依据，逐步健全绩效管理激励约束机制，促使部门履行好预算绩效管理的主体责任，促进阜康市商务和工业信息化局的预算编制更精准更科学更完整，绩效目标设置更明确更细化更全面，切实提高财政资源配置效率和使用效率。 （三）评价结果公开 建议按照政府信息公开等有关要求，遵循“谁组织实施、谁进行公开”的原则，根据上级					

统一部署，对绩效评价结果采取适度公开，不断提升绩效评价社会参与度。			
评价时间	2025 年 6 月 28 日-7 月 25 日	评价机构报告编号	XJPC 咨-2025-012-001
项目主评人（签字） 及联系方式	白润宇 13108807171	法定代表人（签字） 及联系方式	胡月 18609918181



摘要

受阜康市财政局委托，新疆谱诚项目管理咨询有限公司于2025年6月28日至7月25日对阜康市商务和工业信息化局(以下简称：阜康市商工局)管理的阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目资金开展了绩效评价，评价情况如下：

一、基本情况

(一) 项目实施主体

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目实施主体为阜康市商务和工业信息化局，其主要职能包括：

1. 贯彻执行国家、自治区、自治州商务和工业信息化的法律法规和方针政策，研究商务和工业信息化发展规划和政策建议；拟订商务、工业和信息化发展的政策措施，并组织实施和监督检查。

2. 贯彻落实国家、自治区和自治州产业政策，并组织实施和监督检查；指导产业合理布局和结构调整；组织协调重点产业调整和质量发展规划的拟订与实施。

3. 负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革：商贸服务业和社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

4. 指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划商业体系建设工作，促进城乡市场发展，推进有关农村市场体系建

设，完善农村现代流通网络；研究提出流通行业和生活服务业重点设施布局意见，协调阜康市商业中心、特色商业街和各类商品交易市场的规划和建设。

5. 承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作的责任。拟订阜康市规范市场运行、流通秩序的政策，推动商务领域信用建设，指导商业信用销售；建立市场诚信公共服务平台，按有关规定对酒类流通、再生资源流通等特殊流通行业进行监督管理。

6. 承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供应状况，调查分析商品价格信息并进行预测预警和信息引导；按分工负责重要消费品储备管理和市场调控工作；按有关规定对成品油流通环节进行监督管理。

7. 制定电子商务发展规划和政策措施并组织实施；指导企业信息化及运用电子商务开拓国内外市场；负责建立电子商务行业统计和评价体系，牵头推进电子商务支撑服务体系发展。

8. 负责对外贸易的管理。贯彻执行国家、自治区和自治州进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，拟订促进外贸增长方式转变的政策措施；组织实施本市进出口配额计划，贯彻落实国家、自治区和自治州对外技术贸易、出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策；会同有关部门制定促进本市服务贸易和服务外包发展的规划并组织实施。

施；推动服务外包平台建设；组织协调本市反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作，建立进出口公平贸易及产业损害预警机制；依法实施对外贸易调查和产业损害调查，指导协调产业安全应对工作及国外对本市出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉等相关工作。

9. 负责招商引资工作的协调、组织、管理；执行自治区和自治州招商引资方针政策，编制招商引资发展规划和年度计划，建设绿色招商项目库，落实重大招商项目跟进责任制，参与评审论证重点招商项目，完善招商引资服务体系；负责招商引资统计通报、信息收集和目标考核等工作

10. 负责外商投资工作；依法核准权限内外商投资企业的合同、章程及变更事项：负责国家规定的限额以上、限制投资和涉及配额、许可证管理的外商投资企业的设立及其变更事项的审核上报工作；负责管理、监督本市外商投资企业执行有关法律、法规、合同情况。负责对外经济合作工作，执行对外经济合作政策，指导和监督本市境外承包工程及对外劳务合作；审核上报阜康市企业（组织）在境外投资项目和驻外机构，协调外派劳务人员的权益保护工作；申报多边、双边国际及民间无偿援助项目。

11. 负责与自治区各地州市及内地各省市之间的横向经济联合协作。开展外引内联、对口支援及有关项目的对接落实工作；组织和参与各类商务领域交易会、洽谈会、博览会、展览会和有关招商活动。

12. 承担工业经济运行态势监测分析、预测预警和信息引导工作；拟订工业经济运行调控目标、政策措施；协调解决工业经济运行中的重大问题并提出政策建议；负责全市能源保障和重要工业物资供需协调有关工作；负责协调油地关系；负责工业经济运行和产业安全有关工作。

13. 负责工业和信息化领域各行业的管理，组织拟订行业专项规划，并组织实施技术规范和标准；贯彻盐业行业发展规划和政策措施，负责盐业行业管理；负责园区设立创建和申报自治区和自治州园区专项资金协调工作；贯彻国家、自治区和自治州关于原材料行业规范和准入，指导冶金有色金属、黄金、稀土、轻工、纺织、机电、建材等行业管理。负责食品（含酒类）、医药工业发展规划、计划及相关政策的拟订和组织实施。

14. 负责工业和信息产业及信息化建设的技术改造投资管理，负责技术改造和投资项目审核、备案；拟订技术改造投资的有关政策措施；研究和规划本行政区域内技术改造项目投资方向和布局，引导企业、金融机构及社会资金投向。

15. 拟订工业和信息化领域技术创新政策措施；培育和发展战略性新兴产业；拟订装备工业发展规划及政策措施；负责推进装备制造产业发展工作。

16. 指导工业和信息化领域体制改革和管理创新；拟订促进中小企业发展的相关政策措施，负责对中小企业的宏观指导和服务，指导中小企业改革与发展，建立健全服务体系；负责工业和信息化领域人员的培训工作；负责组织协调减轻企业负

担工作。

17. 贯彻落实工业和信息化领域资源节约和综合利用规划、政策；指导工业节能减排综合协调和监督管理工作；指导工业和信息化领域循环经济发展；协调工业和信息化领域清洁生产和节能环保产业发展工作。

18. 负责民爆行业管理；依据管理权限，对民用爆炸物品生产、销售依法进行监督管理。

19. 组织执行国家、自治区和自治州电力行业技术规范和标准；负责权限范围内的电力行政执法、监督；负责制定年度电力行业运行调控目标；组织协调解决电力生产、运营和供应中的重大问题；指导电力调度工作。

20. 负责推进信息化工作；指导协调经济社会各领域信息技术的推广应用工作；推进跨行业、跨部门面向社会服务的互联互通及重要信息资源开发利用和共享；协调本行政区域内通信业有关工作；推进信息化和工业化融合；统筹指导工业信息安全管理工作。

21. 指导电子信息产业的发展；指导电子信息产品制造业、软件业、信息服务业发展；指导电子信息产业基地建设；协调电子信息产业重大专项实施。

22. 完成市党委、市人民政府交办的其他任务。

（二）项目主要内容

1. 项目实施情况

以投放消费券方式，促进扩大消费。消费者通过云闪付（预

计) APP 投放、领取消费券, 在参加活动的重点商贸流通企业、大个体进行消费, 按不同商品、服务类别及每一单消费金额, 享受不同消费券抵扣优惠。本次活动共投放消费补贴金额 100 万元, 其中阜康市财政本级投放 100 万元消费券。

(1) 投放时间: 分别于 9 月 25 日-10 月 25 日, 每天上午 10 点投放。先领先得, 领完为止。每日剩余消费券将滚动至次日投放(当天 24 点将剩余消费券回收)。

(2) 消费券申领范围: 活动期间在阜康市域内人员(包括外地来阜人员)均可申领消费券。

(3) 消费券领取方式: 打开云闪付 APP→在首页点击政府消费券进入活动昌吉州阜康市专区页面一申领消费券。

(4) 消费券发行类别及额度: 活动期间, 餐饮券: 可在参与活动的餐饮(含有餐饮业务的住宿企业)消费, 满 50 元减 5 元 1 张; 满 200 元减 30 元 1 张; 满 500 减 100 元 1 张。零售券: 可在参与活动的商超、加油站使用消费, 满 100 元减 10 元 1 张; 满 300 减 40 元 1 张; 满 500 减 100 元 1 张。家电券: 可在参与活动的家电企业使用消费, 满 1000 减 100 元 1 张; 满 2000 减 300 元 1 张; 满 3000 减 500 元 1 张。根据消费券的使用情况, 可对消费券投放额度进行调整。

(5) 消费券使用方式: 消费者领取的消费券在活动期间使用, 当天领用、当天使用, 次日作废, 不兑现、不找零、不转让。在参加活动的限额以上商贸流通企业进行消费时, 只要满足使用金额规则条件, 通过云闪付 APP 自动扣除相应消费券

金额。

2. 项目资金安排及使用情况

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目全年预算总额100万元，资金来源为阜康市财政资金，到位率为100%。截至2024年12月31日，实际支出100万元，执行率为100%。主要用于消费券活动经费。

二、绩效评价综合情况及结论

项目绩效评价工作组通过研究、论证绩效评价指标体系及评分标准，采取数据采集、问卷调查和访谈的方式，对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目进行客观评价，该项目最终评价得分：90.17分，评价等级：“优”。阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目绩效得分情况表见下表：

指标	项目决策	项目过程	项目产出	项目效益	合计
权重	15	25	30	30	100
分值	14	23.00	25.70	27.48	90.17
得分率	93.33%	92%	85.65%	91.59%	90.17%

三、主要经验及做法

为了确保项目的顺利进行，阜康市商务和工业信息化局制定了详细的项目计划，包括项目进度、人员分工、资源配置等。

在项目实施过程中，阜康市商务和工业信息化局加强了沟通协调，确保各部门和单位能够密切配合，共同推进项目。

为确保项目质量可控，阜康市商务和工业信息化局与各个

商户签订了承诺函。

一是活动期间商户按中国银联的要求布放银联受理标识、活动宣传物料，积极通过各种渠道宣传活动；

二是商户需向消费者做好活动规则的宣传、解释，引导、推荐消费者安装使用云闪付 APP 三、承诺加强内部组织管理，所有交易均存在真实商品销售记录，主动制止违反活动规则恶意骗取优惠的行为，杜绝利用非正当手段，或内外勾结骗取优惠资金。加强各门店收银员培训，按要求参与政府消费券活动；

三是商户承诺拒绝受理通过微信、QQ 等图像传送方式收集的支付二维码，对顾客现场打开云闪付 APP 生成的付款码进行正常扫码受理；

四是中国银联通过后台技术手段监测营销活动实施，如发现商户参与营销优惠骗取、套利等行为，商户同意，为维护消费者权益，让更多商户和消费者参与政府消费券，自愿配合公安、政府主办方、银联共同防范和打击消费券欺诈套利行为的调查及处理。活动全程均做到了质量可控。

四、存在问题

项目管理方面

1. 项目调整无相关批复。

项目因限制消费券有效期 3 天及各类消费券仅能领取使用 1 次，失效后不能领用使用的设置要求，导致活动效果一般，

为更好地刺激消费，活动期间对各类消费券数量进行了调整，调整依据仅为《关于调整“乐享消费·惠购阜康”促消费活动配置的函》，未见相关批复。

2. 项目实施有效性有待加强。

根据核查项目实施方案，方案中要求“各部门、重点商贸流通企业每晚 20 点前，上报当天参与活动的重点商贸流通企业消费总额”“做好“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动期间的成效统计及时总结活动亮点、经验做法成效等，收集开展活动信息、视频图片、数据形成活动开展情况总结”，但通过现场踏勘并核查资料，未见每日上报统计、总结活动亮点、经验做法，收集开展活动信息、视频图片等资料。

3. 项目档案管理较不规范。

项目档案管理不规范，通过核查资料，前期提供项目实施方案与现场踏勘核查、资金支付凭证中的实施方案均不一致，归档工作存在疏忽。

4. 项目方案细化不足，精细化管理水平有待提升。

项目实施方案未建立事后满意度评估机制，项目为全民参与的大规模补贴性活动，政策属性较强，但事后未进行商家满意度和消费者满意度调查，减弱了往后项目实施的改进效果。

5. 消费券核销成功率不高。

通过项目满意度调查分析，项目消费券核销成功率为 73.91%，部分市民群众因“商家拒绝受理；系统故障无法核销；消费券过期未提醒”等原因未能核销消费券。

五、相关建议

项目管理方面

1. 严格执行项目调整审批程序，完善调整依据材料与决策支撑。

建议阜康市商务和工业信息化局一是明确消费券项目调整（包括有效期、领取使用次数、券种数量等核心要素变更）须履行正式报批手续。活动期间确需调整的，应在拟定调整方案后，及时向原项目审批部门单位提交书面申请，详细说明调整原因（如原设置导致活动效果不佳的具体数据支撑）、调整内容、预期成效及资金影响等，待获得正式批复文件后方可实施；二是在形成《关于调整“乐享消费·惠购阜康”促消费活动配置的函》等内部文件基础上，补充活动前期效果评估报告（如失效券数量、消费拉动数据、商户及群众反馈意见等），作为调整的事实依据，确保调整方案兼具必要性与合理性，为审批部门决策提供充分支撑。

2. 压实责任链条，明确数据报送与资料收集要求。

建议阜康市商务和工业信息化局在以后开展类似项目时，印发专项通知，进一步明确各部门、重点商贸流通企业在数据报送和资料收集方面的职责分工，细化“每日20点前上报当天消费总额”的具体流程（如指定专人负责、明确报送渠道及格式），以及活动总结所需信息（含视频图片、亮点案例等）的标准和范围。对未按要求完成任务的单位，建立联络员通报制度，定期反馈滞后情况，倒逼责任落实。

3. 完善归档制度，定期检查归档情况。

建议阜康市商务和工业信息化局一是明确项目资料归档的责任主体、归档范围、归档时间等要求，确保项目资料归档工作的规范进行；二是定期对项目资料归档情况进行检查，查漏补缺，发现问题及时整改，确保项目资料的完整归档。

4. 类似项目完善项目实施方案。

建议阜康市商务和工业信息化局日后在开展类似项目时，在项目开展初期应组建调研小组进行充分的市场调研，调研人员、主管部门和实施单位对发放数量、各区和行业补贴金额、消费券发放种类设置进行精细化探讨，并根据调研结果或往年实施情况编制实施方案。

5. 优化消费券发放流程，提高发放质量。

建议阜康市商务和工业信息化局日后在开展类似项目时，一是强化商家管理：明确商户受理义务并签订协议，对违规行为设定处罚；定期培训商户，设专班接诉，1个工作日内处置反馈；二是优化系统支撑：排查系统故障，建立监测机制和应急预案，保障消费高峰期稳定运行；三是完善提醒服务。多渠道分阶段提醒消费券到期，优化平台界面展示。对非用户原因导致的过期，核实后可补领或延期；四是建立监测机制。每日统计核销数据，定期分析并整治高频问题，结合调查结果优化

券种设置。

六、绩效评价结果应用建议

本项目绩效评价结果为“优”，从绩效管理方面来看，阜康市商务和工业信息化局绩效目标、绩效监控、绩效自评完成情况较好。因此，我司对本项目评价结果提出以下建议：

（一）对评价中发现的问题进行整改

建议阜康市商务和工业信息化局对标对表、拉单列表，及时研究制定整改措施，确定整改期限，积极整改，加强制度建设，健全完善资金管理、项目管理和绩效管理等相关制度和办法，按期完成整改任务。

（二）下一年度预算安排

建议根据自治区及阜康市关于预算绩效管理相关政策要求，将本次重点项目绩效评价结果作为阜康市商务和工业信息化局次年类似资金安排的参考依据，逐步健全绩效管理激励约束机制，促使部门履行好预算绩效管理的主体责任，促进阜康市商务和工业信息化局的预算编制更精准更科学更完整，绩效目标设置更明确更细化更全面，切实提高财政资源配置效率和使用效率。

（三）评价结果公开

建议按照政府信息公开等有关要求，遵循“谁组织实施、谁进行公开”的原则，根据上级统一部署，对绩效评价结果采取适度公开，不断提升绩效评价社会参与度。

绩效评价工作组成员

序号	项目职务	姓名	执业（从业）资格	职称	备注
1	主评人、咨询部负责人	白国军	160148	注册风险管理师	
2	项目技术专家	孙健华	建[造]07650001491	高级工程师	
3	项目技术专家	谷雅敏	建[造]11016500004261	高级工程师	
4	项目财务专家	李传君	建[造]11026500004544	经济师	
5	项目负责人	樊欣悦	/	/	
6	项目组成员	赵艳红	/	/	
7	项目组成员	窦致良	/	/	
8	项目组成员	任俊英	/	/	

目 录

一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
(二) 项目资金安排及使用情况	7
(三) 项目组织情况及实施进展情况	7
(四) 项目绩效目标情况	10
(五) 绩效自评情况及结论	11
二、绩效评价组织情况	12
(一) 绩效评价目的	12
(二) 绩效评价对象和范围	12
(三) 绩效评价原则	13
(四) 绩效评价依据	13
(五) 绩效评价指标体系及标准	14
(六) 绩效评价方法	16
(七) 绩效评价抽样情况	17
(八) 绩效评价工作过程	17
三、绩效评价综合情况及结论	19
(一) 绩效评价综合结论	20
(二) 绩效目标实现情况	20
四、绩效评价情况分析	21
(一) 决策情况分析	21
(二) 过程情况分析	24
(三) 产出情况分析	27
(四) 效益情况分析	29
五、主要经验及做法	30

六、存在问题及原因分析	31
七、针对问题提出的建议	32
八、绩效评价结果应用建议	34
（一）对评价中发现的问题进行整改	35
（二）下一年度预算安排	35
（三）评价结果公开	35
九、其他需说明的问题	35
（一）关于评价责任的说明	35
（二）本次绩效评价的局限性	36
附件 1：综合评分表	38
附件 2：基础数据表	53
附件 3：访谈记录	53
附件 4：满意度调查问卷结果分析报告以及调查问卷样表 ...	61
附件 5：项目调研照片	79
附件 6：绩效评价报告征求部门意见反馈	81
附件 7：项目单位报告及自评表	82

阜康市财政局阜康市“乐享消费·惠购阜康” 惠民消费活动经费项目资金绩效评价报告

为贯彻落实全面实施预算绩效管理，强化预算单位预算绩效管理责任。阜康市财政局委托新疆谱诚项目管理咨询有限公司成立绩效评价工作组，于2025年6月28日至7月26日对阜康市商务和工业信息化局管理的阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目资金开展了绩效评价，现就评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目单位基本情况

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目实施主体为阜康市商务和工业信息化局，其主要职能包括：

（1）贯彻执行国家、自治区、自治州商务和工业信息化的法律法规和方针政策，研究商务和工业信息化发展规划和政策建议；拟订商务、工业和信息化发展的政策措施，并组织实施和监督检查。

（2）贯彻落实国家、自治区和自治州产业政策，并组织实施和监督检查；指导产业合理布局和结构调整；组织协调重点产业调整和质量发展规划的拟订与实施。

（3）负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革：商贸服务业和社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的政

策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

（4）指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划商业体系建设工作，促进城乡市场发展，推进有关农村市场体系建设，完善农村现代流通网络；研究提出流通行业和生活服务业重点设施布局意见，协调阜康市商业中心、特色商业街和各类商品交易市场的规划和建设。

（5）承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作的责任。拟订阜康市规范市场运行、流通秩序的政策，推动商务领域信用建设，指导商业信用销售；建立市场诚信公共服务平台，按有关规定对酒类流通、再生资源流通等特殊流通行业进行监督管理。

（6）承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供应状况，调查分析商品价格信息并进行预测预警和信息引导；按分工负责重要消费品储备管理和市场调控工作；按有关规定对成品油流通环节进行监督管理。

（7）制定电子商务发展规划和政策措施并组织实施；指导企业信息化及运用电子商务开拓国内外市场；负责建立电子商务行业统计和评价体系，牵头推进电子商务支撑服务体系发展。

（8）负责对外贸易的管理。贯彻执行国家、自治区和自治州进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，拟订促进外贸增长方式转变的政策措施；组织实施本市进出口配额计划，贯彻落实国家、自治区和自治州对外技术贸易、出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策；会同有关部门制定促进本市服务贸易和服务外包发展的规划并组织实施；推动服务外包平台建设；组织协调本市反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作，建立进出口公平贸易及产业损害预警机制；依法实施对外贸易调查和产业损害调查，指导协调产业安全应对工作及国外对本市出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉等相关工作。

（9）负责招商引资工作的协调、组织、管理；执行自治区和自治州招商引资方针政策，编制招商引资发展规划和年度计划，建设绿色招商项目库，落实重大招商项目跟进责任制，参与评审论证重点招商项目，完善招商引资服务体系；负责招商引资统计通报、信息收集和目标考核等工作。

（10）负责外商投资工作；依法核准权限内外商投资企业的合同、章程及变更事项；负责国家规定的限额以上、限制投资和涉及配额、许可证管理的外商投资企业的设立及其变更事项的审核上报工作；负责管理、监督本市外商投资企业执行有关法律、法规、合同情况。负责对外经济合作工作，执行对外经济合作政策，指导和监督本市境外承包工程及对外劳务合作；

审核上报阜康市企业（组织）在境外投资项目和驻外机构，协调外派劳务人员的权益保护工作；申报多边、双边国际及民间无偿援助项目。

（11）负责与自治区各地州市及内地各省市之间的横向经济联合协作。开展外引内联、对口支援及有关项目的对接落实工作；组织和参与各类商务领域交易会、洽谈会、博览会、展览会和有关招商活动。

（12）承担工业经济运行态势监测分析、预测预警和信息引导工作；拟订工业经济运行调控目标、政策措施；协调解决工业经济运行中的重大问题并提出政策建议；负责全市能源保障和重要工业物资供需协调有关工作；负责协调油地关系；负责工业经济运行和产业安全有关工作。

（13）负责工业和信息化领域各行业的管理，组织拟订行业专项规划，并组织实施技术规范和标准；贯彻盐业行业发展规划和政策措施，负责盐业行业管理；负责园区设立创建和申报自治区和自治州园区专项资金协调工作；贯彻国家、自治区和自治州关于原材料行业规范和准入，指导冶金有色金属、黄金、稀土、轻工、纺织、机电、建材等行业管理。负责食品（含酒类）、医药工业发展规划、计划及相关政策的拟订和组织实施。

（14）负责工业和信息产业及信息化建设的技术改造投资管理，负责技术改造和投资项目审核、备案；拟订技术改造投

资的有关政策措施；研究和规划本行政区域内技术改造项目投资方向和布局，引导企业、金融机构及社会资金投向。

（15）拟订工业和信息化领域技术创新政策措施；培育和发展战略性新兴产业；拟订装备工业发展规划及政策措施；负责推进装备制造产业发展工作。

（16）指导工业和信息化领域体制改革和管理创新；拟订促进中小企业发展的相关政策措施，负责对中小企业的宏观指导和服务，指导中小企业改革与发展，建立健全服务体系；负责工业和信息化领域人员的培训工作；负责组织协调减轻企业负担工作。

（17）贯彻落实工业和信息化领域资源节约和综合利用规划、政策；指导工业节能减排综合协调和监督管理工作；指导工业和信息化领域循环经济发展；协调工业和信息化领域清洁生产和节能环保产业发展工作。

（18）负责民爆行业管理；依据管理权限，对民用爆炸物品生产、销售依法进行监督管理。

（19）组织执行国家、自治区和自治州电力行业技术规范和标准；负责权限范围内的电力行政执法、监督；负责制定年度电力行业运行调控目标；组织协调解决电力生产、运营和供应中的重大问题；指导电力调度工作。

（20）负责推进信息化工作；指导协调经济社会各领域信息技术的推广应用工作；推进跨行业、跨部门面向社会服务的

互联互通及重要信息资源开发利用和共享；协调本行政区域内通信业有关工作；推进信息化和工业化融合；统筹指导工业信息安全管理工作。

（21）指导电子信息产业的发展；指导电子信息产品制造业、软件业、信息服务业发展；指导电子信息产业基地建设；协调电子信息产业重大专项实施。

（22）完成市党委、市人民政府交办的其他任务。

2. 项目设立背景及目的

为落实开展消费品以旧换新的各项措施，持续开展“2024消费促进年”系列活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应活跃消费市场，进一步释放消费潜能，提高经济循环质量和水平，推动高质量耐用消费品更多进入居民生活。认真贯彻落实国务院、自治区、自治州出台的促进和扩大消费政策措施，坚持以人民为中心的发展思想，着眼人民对美好生活的向往，围绕“十件惠民实事”，持续开展“2024消费促进年”系列活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应，组织开展以促进成品油消费、餐饮消费、家电消费等商品消费为重点的惠民消费活动，落实政府补贴、企业让利、金融保险优惠等惠民政策，推进线上线下深度融合、商旅文游购娱一体促进消费，营造多方参与助力、百姓畅享消费红利的浓厚氛围，进一步激发节假日消费潜力，不断提升各族群众的获得感、幸福感、安全感。

3. 项目设立依据

(1) 《中华人民共和国预算法》；

(2) 《国务院办公厅转发国家发展改革委关于恢复和扩大消费措施的通知》（国办函〔2023〕70号）；

(3) 《财政部商务部关于规范地方政府消费券发放使用管理的指导意见》；

(4) 《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》阜商工信字〔2024〕39号；

(5) 《2024年乐享消费·惠购阜康惠民消费活动方案》。

(二) 项目资金安排及使用情况

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目全年预算总额100万元，资金来源为阜康市财政拨款，资金到位率为100%。截至2024年12月31日，实际支出100万元，预算执行率为100%。主要用于对消费券项目活动经费。

(三) 项目组织情况及实施进展情况

1. 项目组织情况

为保障项目顺利进行，组织实施如下：

市商务工信局指导参加活动企业落实惠民消费政策措施；

公安局负责做好活动期间安全保卫、交通疏导等工作市场监督管理局加强对商家消费券使用的宣传及监督检查，发现有弄虚作假、非法套取财政资金等违法行为，联合相关部门进行

严肃查处，依法追究相关责任人法律责任；并做好 12315 群众咨询解答工作；

统计局负责做好活动期间数据监测情况，做好升规纳统工作；

应急管理局统筹协调、督导检查各相关部门做好促消费安全生产工作；

网信办负责及时关注网络舆情，做好舆论引导工作；各部门、重点商贸流通企业每晚 20 点前，上报当天参与活动的重点商贸流通企业消费总额。

2. 项目实施进展情况

以投放消费券方式，促进扩大消费。消费者通过云闪付（预计）APP 投放、领取消费券，在参加活动的重点商贸流通企业、大个体进行消费，按不同商品、服务类别及每一单消费金额，享受不同消费券抵扣优惠。本次活动共投放消费补贴金额 100 万元，其中阜康市财政本级投放 100 万元消费券。

（1）投放时间：分别于 9 月 25 日-10 月 25 日，每天上午 10 点投放。先领先得，领完为止。每日剩余消费券将滚动至次日投放（当天 24 点将剩余消费券回收）。

（2）消费券申领范围：活动期间在阜康市域内人员（包括外地来阜人员）均可申领消费券。

（3）消费券领取方式：打开云闪付 APP→在首页点击政府

消费券→进入活动昌吉州阜康市专区页面→申领消费券。

（4）消费券发行类别及额度：活动期间，餐饮券：可在参与活动的餐饮（含有餐饮业务的住宿企业）消费，满 50 元减 5 元 1 张；满 200 元减 30 元 1 张；满 500 减 100 元 1 张。零售券：可在参与活动的商超、加油站使用消费，满 100 元减 10 元 1 张；满 300 减 40 元 1 张；满 500 减 100 元 1 张。家电券：可在参与活动的家电企业使用消费，满 1000 减 100 元 1 张；满 2000 减 300 元 1 张；满 3000 减 500 元 1 张。根据消费券的使用情况，可对消费券投放额度进行调整。

（5）消费券使用方式：消费者领取的消费券在活动期间使用，当天领用、当天使用，次日作废，不兑现、不找零、不转让。在参加活动的限额以上商贸流通企业进行消费时，只要满足使用金额规则条件，通过云闪付 APP 自动扣除相应消费券金额。

“乐享消费·惠购阜康”惠民消费券总投入 100 万元，截至活动结束，实际核销 99.8884 万元，核销率 99.89%，直接拉动消费 700.05 万元，直接拉动消费比 1:7。

项目	投入金额 (万元)	核销金额 (万元)	直接拉动消费金额(万元)	直接拉动消费比(倍)
“乐享消费·惠购阜康”惠民消费券	100	99.8884	700.05	1:7

3. 制度建设情况

阜康市商务和工业信息化局遵照《中华人民共和国预算法》《内控管理制度》等文件的要求，制定了相应的固定资产管理制度、合同管理内部控制制度、货币资金管理制度、建设项目管理制度、收支管理内部控制制度、无形资产管理制度、预算管理制度、政府采购管理制度。财务和业务管理制度合法、合规。

（四）项目绩效目标情况

总目标：为进一步释放消费潜能，提高经济循环质量和水平，推动高质量耐用消费品更多进入居民生活，2024 年阜康市商务和工业信息化局通过开展以促进成品油消费、餐饮消费、家电消费等商品消费为重点的惠民消费活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应，发放消费券 100 万元，预计覆盖商户数量 26 家，核销率预计达到 100%，通过项目的实施，预计达到拉动限额以上企业零售额预计增长达到 5.8% 以上以及消费拉动乘数 7.27 倍的效益。消费券核销满意度预计达到 95% 以上。

阶段性目标：阜康市商务和工业信息化局根据预算绩效管理要求编制了项目绩效目标,所设定的绩效指标与实际工作内容具有相关性,绩效指标设置量化率达到 100%,满足了量化指标需占指标总数 70%及以上的规范要求,能够完整反映项目产出和效果实现情况。绩效目标及指标如下:

总体目标	为进一步释放消费潜能,提高经济循环质量和水平,推动高质量耐用消费品更多进入居民生活,2024 年阜康市商务和工业信息化局通过开展以促进成品油消费、餐饮消费、家电消费等商品消费为重点的惠民消费活动,发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应,发放消费券 100 万元,预计覆盖商户数量 26 家,核销率预计达到 100%,通过项目的实施,预计达到拉动限额以上企业零售额预计增长达到 5.8%以上以及消费拉动乘数 7.27 倍的效益。消费券核销满意度预计达到 95%以上。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	说明
产出	数量指标	消费券种类	≥ 3 种	建议保持不变。
		覆盖商户数量	≥ 26 家	建议保持不变。
	质量指标	核销审核合规率	100%	建议保持不变。
	时效指标	消费券发放及时性	100%	建议保持不变。
	成本指标	消费券发放总量	≤ 100 万元	建议保持不变。
效益	经济效益指标	消费拉动乘数	7.27 倍	建议保持不变。
		限额以上企业零售同比增长	≥ 5.8%	建议保持不变。
满意度指标	满意度指标	市民满意度	≥ 95%	建议保持不变。

（五）绩效自评情况及结论

阜康市商务和工业信息化局在正式接到阜康市财政局下

发的绩效自评任务后，根据项目实施情况，对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目开展绩效自评，项目单位自评表得分为100分，评价等级为“优”。

二、绩效评价组织情况

（一）绩效评价目的

一是掌握项目实施整体情况。根据设定的绩效目标，实地考察项目实施情况，并进行全面、客观、科学、公正地评价，为进一步做好自治区本级类似项目提供参考依据。二是推动阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目取得实效，确保项目单位能够科学、规范地高质量完成目标任务。三是提高资金利用率，充分发挥财政资金使用效益。

（二）绩效评价对象和范围

1. 绩效评价对象

绩效评价对象为阜康市商务和工业信息化局实施的阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目，该项目资金总金额100万元，评价金额100万元。

2. 绩效评价范围

绩效评价的范围：阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的项目决策、项目的产出、完成情况、资金投入的运行情况、项目实施后产生的绩效情况、绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果等。

时间范围：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正地反映。

2. 统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

3. 激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

4. 公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）绩效评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》；

2. 财政部关于印发《财政支出绩效评价管理暂行办法》的通知（财预〔2011〕285 号）；

3. 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；

4. 《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10 号）；

5. 《关于印发〈第三方机构绩效评价业务监督管理暂行办法〉的通知》（财监〔2021〕4 号）；

6. 自治区财政厅《关于印发〈自治区本级预算绩效管理委托第三方机构评价管理暂行办法〉的通知》（新财预〔2018〕148号）；

7.《关于印发自治区项目支出绩效目标设置指引的通知》（新财预〔2022〕42号）。

（五）绩效评价指标体系及标准

1. 绩效评价指标体系

绩效评价指标体系是开展绩效评价的核心。绩效评价指标体系包括评价准则、关键评价问题、评价指标、数据来源、数据收集方法等。指标体系建立过程如下：

（1）确定绩效评价指标

第一步，采用层次分析法，建立绩效评价指标体系。绩效评价指标体系分为项目决策、项目管理、项目产出、项目效益四个维度，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。

第二步，采用专家调查法，确定绩效评价指标。评价指标体系建立后，邀请专家对指标体系中的指标进行分析、权衡、补充、选择，最后确定评价指标。

（2）确定权重

采用专家调查法，确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。因此项目决策权重为 15%，项目管理权重占 25%，项目产出权重占 30%，项目效益权重占 30%。

（3）确定指标标准值

指标标准值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。本次绩效评价采用计划标准、通用标准、历史标准等确定此次绩效评价指标标准值。

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）第十八条：绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分一般设置为100分，等级一般划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

评价计分结果	评价结果级别
90分（含）~100分	优
80分（含）~90分	良
60分（含）~80分	中
60分以下	差

2. 绩效评价标准

通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较。

（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

（2）行业标准。指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

(3) 历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

(4) 财政部门 and 预算部门确认或认可的其他标准。

(六) 绩效评价方法

本次评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此计算具体指标时采用了不同方法，具体评价方法如下：

1. 比较法

我们通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况，综合分析绩效目标实现程度。对项目支出绩效评价完成情况与年度绩效目标对比、预算资金执行情况等相关因素进行比较。

2. 因素分析法

我们通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。通过对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的开展情况、项目产出数量、成本控制、资金拨付文件及自评等相关资料的收集和审核，综合分析各因素对绩效目标实现的影响。

3. 公众评判法：

公众评判法是指通过专家评审、公众问卷及抽样调查等形式对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

（1）专家评审：本次绩效评价工作将采用全程专家（主评人）评价方式，主评人参与项目评价，提出项目决策、管理以及绩效方面的问题，并给出相应意见，提升本次绩效评价的深度。

（2）公众问卷法：评价工作组将针对项目进行调研，主要调研项目实施的必要性、产生的效益以及受益群众满意度等问题。

对项目实际使用人员的调查问卷，主要从项目实际实施的角度了解项目实施情况。由于本项目受益群体为市民，所以本次问卷调查分别设置问卷调查的对象，计划发放并回收有效问卷 150 份。

（七）绩效评价抽样情况

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目属于经费类项目，该项目 2024 年度下达资金 100 万元，为阜康市财政资金，本次针对 2024 年度项目资金开展绩效评价工作，抽样占比为 100%。

（八）绩效评价工作过程

1. 前期准备

本次评价，委托方为阜康市财政局，受托方为新疆谱诚项目管理咨询有限公司。新疆谱诚项目管理咨询有限公司按照委托方对该项目评价工作的要求，配备专门人力，重视质量效益评价。组织人力进行前期调查、研究讨论、制定工作方案，具体人员名单如下：

绩效评价小组人员安排

序号	姓名	项目中的定位	主要执业资格和职称	具体分工
1	白国军	技术负责人、主评人	注册风险管理师	参与绩效评价指标设计，负责绩效评价项目的总体质量把控；负责工作方案和绩效评价报告的终审。
2	孙健华	项目技术专家	高级工程师	参与绩效评价指标设计，项目报告的核查检验工作。
3	谷雅敏	项目技术专家	高级工程师	参与绩效评价指标设计，项目报告的核查检验工作。
4	李传君	项目财务专家	经济师	参与绩效评价指标设计，项目报告的核查检验工作。
5	樊欣悦	项目负责人	/	起草项目工作方案；参与具体项目绩效评价指标体系的设计；参与项目实施单位的沟通，包括方案和报告初稿意见征求；参与具体项目的其他实施工作。
6	赵艳红	项目组成员	/	参与具体项目的实施工作，包括社会调查、数据收集、整理、计算、核对、分析工作、校对文档等工作
7	窦致良	项目组成员	/	参与具体项目的实施工作，包括社会调查、数据收集、整理、计算、核对、分析工作、校对文档等工作。
10	任俊英	项目组成员	/	参与具体项目的实施工作，包括社会调查、数据收集、整理、计算、核对、分析工作、校对文档等工作。

2. 组织实施

本次项目的评价期间为 2025 年 6 月 28 日至 2025 年 7 月 25 日，具体安排如下：

（1）方案制定（2025 年 6 月 30 日前）

受阜康市财政局委托后，对项目资金进行调研，与预算单位沟通，收集相关资料，了解项目资金的内容、操作流程、管理机制、资金使用、产出和效果等情况，根据项目资金实际情况和绩效管理要求制定绩效评价工作方案。

（2）评价实施阶段（2025 年 7 月 15 日前）

资料收集（2025 年 7 月 4 日前）。将资料清单发送至部门单位，预算主管部门、相关部门及科室按照预算绩效管理要求提供项目立项、申报、管理、资金使用、项目实施、过程管理、完成情况等相关信息和资料。

社会调查及资料整理（2025 年 7 月 15 日前）。根据社会调查方案，对预算主管部门、相关负责人进行访谈，并对相关数据信息进行复核。同时，对受益对象进行满意度问卷调查。社会调查结束后，对相关材料及数据进行分析整理，并撰写形成问卷调查报告和访谈报告。

（3）报告撰写阶段（2025 年 7 月 22 日前）

综合分析及撰写评价报告。对复核后的数据和资料进行汇总，依据评分标准对绩效指标进行综合分析，并形成评价结论。在此基础上，按照预算绩效管理要求撰写绩效评价报告。

（4）单位征求意见（2025 年 7 月 25 日前）

7 月 24 我单位将绩效评价报告和征求意见函提交项目单位征求意见，时限为一个工作日，截至 7 月 25 日项目单位未对报告反馈意见，视为无意见。

（5）报告提交（2025 年 7 月 26 日前）

撰写完成的绩效评价报告提交阜康市财政局，并根据阜康市财政局的安排与预算单位沟通确认。

三、绩效评价综合情况及结论

（一）绩效评价综合结论

项目绩效评价工作组通过研究、论证绩效评价指标体系及评分标准，采取数据采集、问卷调查和访谈的方式，对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目进行客观评价，项目最终评价得分：90.17分，评价等级：“优”。

项目决策类指标权重为15分，得分为14分，得分率为93.33%，主要原因为项目调整未有相关批复。

项目过程类指标权重为25分，得分为23分，得分率为92%，主要原因为项目未完全按照实施方案开展进行，档案管理不规范。

项目产出类指标权重为30分，得分为25.7分，得分率为85.65%。主要原因为消费券核销成功率一般。

项目效益类指标权重为30分，得分为27.48分，得分率为91.59%。主要原因为项目实施，市民满意度不高。

项目具体打分情况见附件1综合评分表。

表 3-1 阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目绩效得分情况表

指标	项目决策	项目过程	项目产出	项目效益	合计
权重	15	25	30	30	100
分值	14	23	25.70	27.48	90.17
得分率	93.33%	92%	85.65%	91.59%	90.17%

（二）绩效目标实现情况

根据梳理后设置的绩效目标及指标，依据现场调研及访谈重新填报绩效目标及指标完成情况。具体情况见下表 3-2：

表 3-2 绩效目标及指标完成情况表

2024 总体目标		2024 总体目标完成情况	
为进一步释放消费潜能，提高经济循环质量和水平，推动高质量耐用消费品更多进入居民生活，2024 年阜康市商务和工业信息化局通过开展以促进成品油消费、餐饮消费、家电消费等商品消费为重点的惠民消费活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应，发放消费券 100 万元，预计覆盖商户数量 26 家，核销率预计达到 100%，通过项目的实施，预计达到拉动限额以上企业零售额预计增长达到 5.8% 以上以及消费拉动乘数 7.27 倍的效益。消费券核销满意度预计达到 95% 以上。		截至 2024 年 12 月 31 日，本项目完成消费券发放总量共计 100 万元的资金发放。发放家电、餐饮、其他零售品 3 种消费券，覆盖商户数量 26 家，核销审核合规率达到 100%，消费券发放及时性达到 100%，通过项目的实施，完成拉动消费券总量的 7.27 倍，限额以上企业零售额增长达到 5.8%。市民满意度达到 95%。	
三级指标	指标值	指标完成情况	完成情况说明
消费券种类	≥ 3 种	3 种	已完成
覆盖商户数量	≥ 26 家	26 家	已完成
核销审核合规率	100%	100%	已完成
消费券发放及时性	100%	100%	已完成
消费券发放总量	≤ 100 万元	100 万元	已完成
消费拉动乘数	7.27 倍	7.27 倍	已完成
限额以上企业零售同比增长	≥ 5.8%	5.8%	已完成
市民满意度	≥ 95%	95%	已完成

四、绩效评价情况分析

（一）决策情况分析

项目决策类指标是从项目立项、绩效目标与资金投入三个方面来对项目进行考察，对立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分

配合理性进行分析。项目决策类指标分值 15 分，实际得分 14 分。各指标详细得分情况如下表 4-1 所示：

表 4-1 项目决策指标得分情况

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
项目决策	15	项目立项	4	立项依据充分性	2	2
				立项程序规范性	2	1
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	3
		资金投入	5	预算编制科学性	3	3
				资金分配合理性	2	2
合计			10		15	14

对于“立项依据充分性”：①项目立项依据《国务院办公厅转发国家发展改革委关于恢复和扩大消费措施的通知》（国办函〔2023〕70号）、《财政部 商务部关于规范地方政府消费券发放使用管理的指导意见》《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》（阜商工信字〔2024〕39号），根据以上文件精神，项目立项符合国家相关政策、国民经济发展规划和行业发展规划。②阜康市商工局主要职责包括“承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供应状况，调查分析商品价格信息并进行预测预警和信息引导”，项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需。③项目符合公共财政支持范围。④项目与相关部门同类项目或部

门内部相关项目不重复。

综上所述，该指标满分 2 分，得分 2 分。

对于“立项程序规范性”：根据《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》（阜商工信字〔2024〕39号），项目审批文件符合要求，事前已经过必要的集体决策。但项目因限制消费券有效期 3 天及各类消费券仅能领取使用 1 次，失效后不能领用使用的设置要求，导致活动效果一般，为更好地刺激消费，活动期间对各类消费券数量进行了调整，调整依据仅为《关于调整“乐享消费·惠购阜康”促消费活动配置的函》，未见相关批复，扣 1 分。

综上所述，该指标满分 2 分，扣 1 分，得分 1 分。

对于“绩效目标合理性”：阜康市商工局按照预算绩效管理要求编制了《项目支出绩效目标表》，根据设定的绩效目标表，项目绩效目标符合相关法律法规、行业中长期规划，与实际工作内容具有相关性，与项目预算资金量相匹配。

综上所述，该指标满分 3 分，得分 3 分。

对于“绩效指标明确性”：根据项目《项目支出绩效目标表》可知，阜康市商工局将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，且均通过清晰、可衡量的指标值予以体现，该项目共设置 8 条绩效指标，其中有 8 条绩效指标已量化，指标量化率达到 100%，满足了量化指标需占指标总数 70%及以上的规范要

求，并满足三级指标 ≥ 7 条的基本要求，指标值设立依据、分值权重、赋分规则及佐证资料等的填报符合《中央部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》（财预〔2021〕101号）及《关于印发自治区项目支出绩效目标设置指引的通知》（新财预〔2022〕42号）文件的要求。

综上所述，该指标满分3分，得分3分。

对于“预算编制科学性”：项目预算编制按1:5向重点零售企业发放消费券，促进消费，30万元消费券用于促进家电消费活动，30万元消费券用于促进餐饮消费活动，40万元消费券用于商场超市、加油站等零售百货促消费活动。预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算确定的资金量和预算工作任务匹配。

综上所述，该指标满分3分，得分3分。

对于“资金分配合理性”：根据《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》（阜商工信字〔2024〕39号），项目预算资金分配依据充分，分配额度合理。

综上所述，该指标满分2分，得分2分。

（二）过程情况分析

项目过程类指标是从项目的资金管理和组织实施两个方面来对项目实施进行考察，主要从资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性、质量可

控性进行分析。项目过程类指标分值 25 分，实际得分 23 分。
各指标详细得分情况如下表 4-2 所示：

表 4-2 项目过程指标得分情况

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
项目过程	25	资金管理	11	资金到位率	3	3
				预算执行率	3	3
				资金使用合规性	5	5
		组织实施	14	管理制度健全性	5	5
				制度执行有效性	5	3
				项目质量可控性	4	4
合计			25		25	23

对于“资金到位率”：根据《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》（阜商工信字〔2024〕39号），项目实际到位资金 100 万元，资金到位率为 100%。

综上所述，该指标满分 3 分，得分 3 分。

对于“预算执行率”：根据资金支出明细账及国库集中支付凭证，2024 年实际支出 100 万元，预算执行率为 100%。

综上所述，该指标满分 3 分，得分 3 分。

对于“资金使用合规性”：经核查相关资金支付凭证，该项目符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理规定的规定。资金的拨付有完整的审批程序和手续，符合项目预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

综上所述，该指标满分 5 分，得分 5 分。

对于“管理制度健全性”：阜康市商务和工业信息化局遵照《中华人民共和国预算法》《内控管理制度》等文件的要求，制定了相应的固定资产管理制度、合同管理内部控制制度、货币资金管理制度、建设项目管理制度、收支管理内部控制制度、无形资产管理制度、预算管理制度、政府采购管理制度。财务和业务管理制度合法、合规。

综上所述，该指标满分 5 分，得分 5 分。

对于“制度执行有效性”：一是项目未完全按照实施方案开展。根据核查项目实施方案，方案中要求“各部门、重点商贸流通企业每晚 20 点前，上报当天参与活动的重点商贸流通企业消费总额”“做好“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动期间的成效统计及时总结活动亮点、经验做法成效等，收集开展活动信息、视频图片、数据形成活动开展情况总结”，通过现场踏勘并核查资料，未见每日上报统计、总结活动亮点、经验做法，收集开展活动信息、视频图片等资料；二是项目档案管理不规范，通过核查资料，前期提供项目实施方案与现场踏勘核查、资金支付凭证中的实施方案均不一致，归档工作存在疏忽，扣 2 分。

综上所述，该项指标满分 5 分，扣 2 分，得分 3 分。

对于“项目质量可控性”：根据核查项目《阜康市政府消

费券活动参与商户承诺函》及消费券实际发放情况，活动期间商户按中国银联的要求布放银联受理标识、活动宣传物料，积极通过各种渠道宣传活动；向消费者做好活动规则的宣传、解释，引导、推荐消费者安装使用云闪付 APP 三、承诺加强内部组织管理，所有交易均存在真实商品销售记录，主动制止违反活动规则恶意骗取优惠的行为，杜绝利用非正当手段，或内外勾结骗取优惠资金。加强各门店收银员培训，按要求参与政府消费券活动；商户承诺拒绝受理通过微信、QQ 等图像传送方式收集的支付二维码，对顾客现场打开云闪付 APP 生成的付款码进行正常扫码受理；中国银联通过后台技术手段监测营销活动实施，如发现商户参与营销优惠骗取、套利等行为，商户同意，为维护消费者权益，让更多商户和消费者参与政府消费券，自愿配合公安、政府主办方、银联共同防范和打击消费券欺诈套利行为的调查及处理。活动全程均做到了质量可控。

综上所述，该项指标满分 4 分，得分 4 分。

（三）产出情况分析

项目产出类指标是从产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面来对项目产出方面进行考察。项目产出指标分值 30 分，实际得分 25.7 分。各指标详细得分情况如下表 4-3 所示：

表 4-3 项目产出指标得分情况

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
产出	35	产出数量	13	消费券种类	8	8
				覆盖商户数量	5	5
		产出质量	5	电子消费券核 销成功率	5	3.70
		产出时效	6	消费券发放时效	6	3
		产出成本	6	项目预算控制率	6	6
合计			30		30	25.70

对于“消费券种类”：根据核查项目实施方案及消费券实际发放情况，截至 2024 年 12 月 31 日，项目发放消费券种类分别为家电消费券、餐饮消费券、零售消费券，共 3 种。

综上所述，该指标满分 8 分，得分 8 分。

对于“覆盖商户数量”：根据核查项目《阜康市政府消费券活动参与商户承诺函》及消费券实际发放情况，截至 2024 年 12 月 31 日，项目涉及商户共计 26 家。

综上所述，该指标满分 5 分，得分 5 分。

对于“电子消费券核 销成功率”：根据项目满意度问卷调查，回收市民满意度有效问卷共 115 份，对于问题“第 7 题：您是否成功领取并核销过消费券？”，其中选择“是”的比例为 73.91%，扣 1.3 分。

综上所述，该指标满分 5 分，扣 1.3 分，得分 3.7 分。

对于“消费券发放时效”：根据核查项目实施方案及《阜康市促消费活动全量明细》台账，项目消费券于 2024 年 9 月 30 日开始下发，由于核销情况不理想，实际于 2025 年 4 月 27

日活动结束，与实施方案计划不符，扣 3 分。

综上所述，该指标满分 6 分，扣 3 分，得分 3 分。

对于“项目预算控制率”：根据核查项目支付凭证及明细账，截至 2024 年 12 月 31 日，阜康市财政共计拨付 100 万元用于项目活动经费，未超项目预算。

综上所述，该指标满分 6 分，得分 6 分。

（四）效益情况分析

项目效益类指标是从社会效益、受益群众满意度两个方面来对项目效益方面进行考察。项目绩效指标分值 30 分，实际得分 27.48 分。各指标详细得分情况如下表 4-4 所示：

表 4-4 项目效益指标得分情况

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
效益	30	经济效益指标	20	释放消费潜力	8	8
				限额以上企业零售同比增长	12	12
		满意度指标	10	市民满意度	10	7.48
合计			30		30	27.48

对于“释放消费潜力”：根据项目核查政府消费券发放使用情况，截止活动结束，实际核销 99.8884 万元，核销率 99.89%，直接拉动消费 700.05 万元，直接拉动消费比 1:7。

综上所述，该指标满分 8 分，得分 8 分。

对于“限额以上企业零售同比增长”：根据核查阜康市人民政府官网公布统计数据“阜康市 2024 年 1-10 月经济运行分

析”，项目带动消费市场平稳复苏，旅游市场收入向好。1-10月，全市限额以上零售企业完成社会消费品零售总额同比增长5.8%。

综上所述，该指标满分12分，得分12分。

对于“市民满意度”：根据项目满意度问卷调查，回收市民满意度有效问卷共115份，对于问题“第15题：您对活动的整体满意度如何？”其中选择非常满意24人，满意55人，一般30人，故市民满意度为74.78%，扣2.52分。

综上所述，该指标满分10分，扣2.52分，得分7.48分。

五、主要经验及做法

为了确保项目的顺利进行，阜康市商务和工业信息化局制定了详细的项目计划，包括项目进度、人员分工、资源配置等。在项目实施过程中，阜康市商务和工业信息化局加强了沟通协调，确保各部门和单位能够密切配合，共同推进项目。

为确保项目质量可控，阜康市商务和工业信息化局与各个商户签订了承诺函。

一是活动期间商户按中国银联的要求布放银联受理标识、活动宣传物料，积极通过各种渠道宣传活动；

二是商户需向消费者做好活动规则的宣传、解释，引导、推荐消费者安装使用云闪付APP **三、**承诺加强内部组织管理，所有交易均存在真实商品销售记录，主动制止违反活动规则恶

意骗取优惠的行为，杜绝利用非正当手段，或内外勾结骗取优惠资金。加强各门店收银员培训，按要求参与政府消费券活动；

三是商户承诺拒绝受理通过微信、QQ 等图像传送方式收集的支付二维码，对顾客现场打开云闪付 APP 生成的付款码进行正常扫码受理；

四是中国银联通过后台技术手段监测营销活动实施，如发现商户参与营销优惠骗取、套利等行为，商户同意，为维护消费者权益，让更多商户和消费者参与政府消费券，自愿配合公安、政府主办方、银联共同防范和打击消费券欺诈套利行为的调查及处理。

活动全程均做到了质量可控。

六、存在问题及原因分析

项目管理方面

1. 项目调整无相关批复。

项目因限制消费券有效期 3 天及各类消费券仅能领取使用 1 次，失效后不能领用使用的设置要求，导致活动效果一般，为更好地刺激消费，活动期间对各类消费券数量进行了调整，调整依据仅为《关于调整“乐享消费·惠购阜康”促消费活动配置的函》，未见相关批复。

2. 项目实施有效性有待加强。

根据核查项目实施方案，方案中要求“各部门、重点商贸

流通企业每晚 20 点前，上报当天参与活动的重点商贸流通企业消费总额” “做好“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动期间的成效统计及时总结活动亮点、经验做法成效等，收集开展活动信息、视频图片、数据形成活动开展情况总结”，但通过现场踏勘并核查资料，未见每日上报统计、总结活动亮点、经验做法，收集开展活动信息、视频图片等资料。

3. 项目档案管理较不规范。

项目档案管理不规范，通过核查资料，前期提供项目实施方案与现场踏勘核查、资金支付凭证中的实施方案均不一致，归档工作存在疏忽。

4. 项目方案细化不足，精细化管理水平有待提升。

项目实施方案未建立事后满意度评估机制，项目为全民参与的大规模补贴性活动，政策属性较强，但事后未进行商家满意度和消费者满意度调查，减弱了往后项目实施的改进效果。

5. 消费券核销成功率不高。

通过项目满意度调查分析，项目消费券核销成功率为 73.91%，部分市民群众因“商家拒绝受理；系统故障无法核销；消费券过期未提醒”等原因未能核销消费券。

七、针对问题提出的建议

项目管理方面

1. 严格执行项目调整审批程序，完善调整依据材料与决策支撑。

建议阜康市商务和工业信息化局一是明确消费券项目调整（包括有效期、领取使用次数、券种数量等核心要素变更）须履行正式报批手续。活动期间确需调整的，应在拟定调整方案后，及时向原项目审批部门单位提交书面申请，详细说明调整原因（如原设置导致活动效果不佳的具体数据支撑）、调整内容、预期成效及资金影响等，待获得正式批复文件后方可实施；二是在形成《关于调整“乐享消费·惠购阜康”促消费活动配置的函》等内部文件基础上，补充活动前期效果评估报告（如失效券数量、消费拉动数据、商户及群众反馈意见等），作为调整的事实依据，确保调整方案兼具必要性与合理性，为审批部门决策提供充分支撑。

2. 压实责任链条，明确数据报送与资料收集要求。

建议阜康市商务和工业信息化局在以后开展类似项目时，印发专项通知，进一步明确各部门、重点商贸流通企业在数据报送和资料收集方面的职责分工，细化“每日20点前上报当天消费总额”的具体流程（如指定专人负责、明确报送渠道及格式），以及活动总结所需信息（含视频图片、亮点案例等）的标准和范围。对未按要求完成任务的单位，建立联络员通报制度，定期反馈滞后情况，倒逼责任落实。

3. 完善归档制度，定期检查归档情况。

建议阜康市商务和工业信息化局一是明确项目资料归档的责任主体、归档范围、归档时间等要求，确保项目资料归档

工作的规范进行；二是定期对项目资料归档情况进行检查，查漏补缺，发现问题及时整改，确保项目资料的完整归档。

4. 类似项目完善项目实施方案。

建议阜康市商务和工业信息化局日后在开展类似项目时，在项目开展初期应组建调研小组进行充分的市场调研，调研人员、主管部门和实施单位对发放数量、各区和行业补贴金额、消费券发放种类设置进行精细化探讨，并根据调研结果或往年实施情况编制实施方案。

5. 优化消费券发放流程，提高发放质量。

建议阜康市商务和工业信息化局日后在开展类似项目时，一是强化商家管理：明确商户受理义务并签订协议，对违规行为设定处罚；定期培训商户，设专班接诉，1个工作日内处置反馈；二是优化系统支撑：排查系统故障，建立监测机制和应急预案，保障消费高峰期稳定运行；三是完善提醒服务。多渠道分阶段提醒消费券到期，优化平台界面展示。对非用户原因导致的过期，核实后可补领或延期；四是建立监测机制。每日统计核销数据，定期分析并整治高频问题，结合调查结果优化券种设置。

八、绩效评价结果应用建议

本项目绩效评价结果为“优”，从绩效管理方面来看，阜康市商务和工业信息化局绩效目标、绩效监控、绩效自评完成情况较好。因此，我司对本项目评价结果提出以下建议：

（一）对评价中发现的问题进行整改

建议阜康市商务和工业信息化局对标对表、拉单列表，及时研究制定整改措施，确定整改期限，积极整改，加强制度建设，健全完善资金管理、项目管理和绩效管理等相关制度和办法，按期完成整改任务。

（二）下一年度预算安排

建议根据自治区及阜康市关于预算绩效管理相关政策要求，将本次重点项目绩效评价结果作为阜康市商务和工业信息化局次年类似资金安排的参考依据，逐步健全绩效管理激励约束机制，促使部门履行好预算绩效管理的主体责任，促进阜康市商务和工业信息化局的预算编制更精准更科学更完整，绩效目标设置更明确更细化更全面，切实提高财政资源配置效率和使用效率。

（三）评价结果公开

建议按照政府信息公开等有关要求，遵循“谁组织实施、谁进行公开”的原则，根据上级统一部署，对绩效评价结果采取适度公开，不断提升绩效评价社会参与度。

九、其他需说明的问题

（一）关于评价责任的说明

1. 阜康市商务和工业信息化局提供了绩效评价报告相关的大部分基础工作材料和资金财务资料，并对其真实性、合法

性、完整性负责。绩效评价结论的可靠性基于相关部门和单位提供资料真实性、完整性，项目绩效评价工作组已尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，项目绩效评价工作组只能在上述单位提供现有资料的前提下，结合应有的职业判断做出尽可能可靠的评价结论。本报告使用人对评价结果的把握应建立在对本报告所提供的有关评价结果的各项条件及说明的认真阅读和理解的基础之上。

2. 我司与委托方和预算单位之间不存在任何特殊的、需要回避的利害关系，项目绩效评价工作组成员在开展绩效评价过程中恪守了职业道德规范。

（二）本次绩效评价的局限性

本次绩效评价采用“定量指标体系的打分评价”+“定性调查信息的归纳和提炼”两种方式互相补充，来构成对本次项目的完整评价。评价指标体系的设计与评价指标设置的完整性、科学合理程度会影响评价结果的全面性。

本次绩效评价相关附件目录如下：

附件 1：综合评分表

附件 2：基础数据表

附件 3：访谈记录

附件 4：满意度调查问卷结果分析报告以及调查问卷样表

附件 5：项目调研照片

附件 6：绩效评价报告征求部门意见反馈

附件 7：项目单位自评表

第三方评价机构全称（盖章）

法定代表人（签字）：

2025 年 7 月 25 日



附件 1：综合评分表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	目标值	评分规则	数据来源	评分过程	扣分	得分	得分率
1	项目决策（15分）	项目立项	立项依据充分性	2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	规范	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。以上每条要素占权重分的 1/5，每	立项文件、三定方案	①项目立项依据《国务院办公厅转发国家发展改革委关于恢复和扩大消费措施的通知》（国办函〔2023〕70 号）、《财政部 商务部关于规范地方政府消费券发放使用管理的指导意见》《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》（阜商工信字〔2024〕39 号），根据以上文件精神，项目立项符合国家相关政策、国民经济发展规划和行业发展规划。②阜康市商工局主要职责包括“承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供应状况，调查分析商品价格信息并进行预测预警和信息引导”，项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需。③项目符合公共财政支持范围。④项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。综上所述，该指标满分 2 分，得分 2 分。	0	2	100%

							有一条不符合，扣除对应权重分，扣完为止。					
2			立项程序规范性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	合规	通用标准 ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。以上每条要素占权重分的 1/3,每有一条不符合,扣除对应权重分,扣完为止。	立项文件、可行性研究报告	根据《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》（阜商工信字〔2024〕39 号），项目审批文件符合要求，事前已经过必要的集体决策。但项目因限制消费券有效期 3 天及各类消费券仅能领取使用 1 次，失效后不能领用使用的设置要求，导致活动效果一般，为更好地刺激消费，活动期间对各类消费券数量进行了调整，调整依据仅为《关于调整“乐享消费·惠购阜康”促消费活动配置的函》，未见相关批复，扣 1 分。 综上所述，该指标满分 2 分，扣 1 分，得分 1 分。	1	1	50%

3		绩效目标	绩效目标合理性	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	评价要点: ①项目是否设定绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具备相关性; ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。 以上每条要素占权重分的 1/3, 每有一条不符合, 扣除对应权重分, 扣完为止。	绩效目标表	阜康市商工局按照预算绩效管理要求编制了《项目支出绩效目标表》, 根据设定的绩效目标表, 项目绩效目标符合相关法律法规、行业中长期规划, 与实际工作内容具有相关性, 与项目预算资金量相匹配。 综上所述, 该指标满分 3 分, 得分 3 分。	0	3	100%
---	--	------	---------	---	--	----	--	-------	--	---	---	------

4			绩效指标 明确性	3	依据绩效目标 设定的绩效指 标是否清晰、细 化、可衡量等， 用以反映和考 核项目绩效目 标的明细化情 况。	明确	评价要点：①是 否将项目绩效目 标细化、分解为 具体的绩效指 标；②是否通过 清晰、可衡量的 指标值予以体 现；③是否与项 目年度任务数或 计划数相对应。 以上每条要素占 权重分的 1/3，每 有一条不符合， 扣除对应权重 分，扣完为止。	绩效 目标 表	根据项目《项目支出绩效目标表》可知，阜康市商工局将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，且均通过清晰、可衡量的指标值予以体现，该项目共设置 8 条绩效指标，其中有 8 条绩效指标已量化，指标量化率达到 100%，满足了量化指标需占指标总数 70%及以上的规范要求，并满足三级指标≥7 条的基本要求，指标值设立依据、分值权重、赋分规则及佐证资料等的填报符合《中央部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》（财预〔2021〕101 号）及《关于印发自治区项目支出绩效目标设置指引的通知》（新财预〔2022〕42 号）文件的要求。综上所述，该指标满分 3 分，得分 3 分。	0	3	100%
---	--	--	-------------	---	--	----	---	---------------	--	---	---	------

5		资金投入	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 以上每条要素占权重分的 1/4,每有一条不符合,扣除对应权重分,扣完为止。	项目实施方案	项目预算编制按 1:5 向重点零售企业发放消费券,促进消费,30 万元消费券用于促进家电消费活动,30 万元消费券用于促进餐饮消费活动,40 万元消费券用于商场超市、加油站等零售百货促消费活动。预算内容与项目内容匹配,预算额度测算依据充分,预算确定的资金量和预算工作任务匹配。 综上所述,该指标满分 3 分,得分 3 分。	0	3	100%
---	--	------	---------	---	--	----	---	--------	---	---	---	------

6			资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	合理	评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。 以上每条要素占权重分的1/2,每有一条不符合,扣除对应权重分,扣完为止。	项目实施方案	根据《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》(阜商工信字〔2024〕39号),项目预算资金分配依据充分,分配额度合理。 综上所述,该指标满分2分,得分2分。	0	2	100%
7	项目过程(25分)	资金管理	资金到位率	3	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	100%	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 资金到位率达100%得满分,每降低1%扣5%的权重,扣完为止。	预算申请文件、资金到位文件	根据《关于拨付阜康市政府消费券经费的请示》(阜商工信字〔2024〕39号),项目实际到位资金100万元,资金到位率为100%。 综上所述,该指标满分3分,得分3分。	0	3	100%

8			预算执行率	3	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	100%	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 预算执行率达100%得满分,每降低1%扣5%的权重,扣完为止。	资金支付明细账、资金支付凭证	根据资金支出明细账及国库集中支付凭证,2024年实际支出100万元,预算执行率为100%。 综上所述,该指标满分3分,得分3分。	0	3	100%
9			资金使用合规性	5	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上每条要素占权重分的1/4,每	资金支付明细账、资金支付凭证	经核查相关资金支付凭证,该项目符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定。资金的拨付有完整的审批程序和手续,符合项目预算批复的用途,不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 综上所述,该指标满分5分,得分5分。	0	5	100%

							有一条不符合，扣除对应权重分，扣完为止。					
10		组织实施	管理制度健全性	5	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。以上每条要素占权重分的 1/2, 每一条不符合，扣除对应权重分，扣完为止。	制度汇编	阜康市商务和工业信息化局遵照《中华人民共和国预算法》《内控管理制度》等文件的要求，制定了相应的固定资产管理制度、合同管理内部控制制度、货币资金管理制度、建设项目管理制度、收支管理内部控制制度、无形资产管理制度、预算管理制度、政府采购管理制度。财务和业务管理制度合法、合规。 综上所述，该指标满分 5 分，得分 5 分。	0	5	100%

11			制度执行有效性	5	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	评价要点: ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续是否完备; ③项目合同书、验收报告等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 以上每条要素占权重分的 1/4,每有一条不符合,扣除对应权重分,扣完为止。	实施方案、制度汇编	一是项目未完全按照实施方案开展。根据核查项目实施方案,方案中要求“各部门、重点商贸流通企业每晚 20 点前,上报当天参与活动的重点商贸流通企业消费总额”“做好“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动期间的成效统计及时总结活动亮点、经验做法成效等,收集开展活动信息、视频图片、数据形成活动开展情况总结”,通过现场踏勘并核查资料,未见每日上报统计、总结活动亮点、经验做法,收集开展活动信息、视频图片等资料;二是项目档案管理不规范,通过核查资料,前期提供项目实施方案与现场踏勘核查、资金支付凭证中的实施方案均不一致,归档工作存在疏忽。 综上所述,该项指标满分 5 分,扣 2 分,得分 3 分。	2	3	60%
----	--	--	---------	---	--------------------------------------	----	---	-----------	---	---	---	-----

12			项目质量 可控性	4	项目实施单位 是否为达到项目 质量要求而 采取了必需的措施,用以反映 和考核项目实施单位对项目 质量的控制情况。	可控	评价要点: 评价 要点: ①质控措施是否 落实, 责任主体 是否明确(1分); ②抽查区域内质 控工作相关档案 是否齐全、规范 (2分);	项目 可行性研 究报告、施 工过程资 料	根据核查项目《阜康市政府消费券活动参与商户承诺函》及消费券实际发放情况, 活动期间商户按中国银联的要求布放银联受理标识、活动宣传物料, 积极通过各种渠道宣传活动; 向消费者做好活动规则的宣传、解释, 引导、推荐消费者安装使用云闪付 APP 三、承诺加强内部组织管理, 所有交易均存在真实商品销售记录, 主动制止违反活动规则恶意骗取优惠的行为, 杜绝利用非正当手段, 或内外勾结骗取优惠资金。加强各门店收银员培训, 按要求参与政府消费券活动; 商户承诺拒绝受理通过微信、QQ 等图像传送方式收集的支付二维码, 对顾客现场打开云闪付 APP 生成的付款码进行正常扫码受理; 中国银联通过后台技术手段监测营销活动实施, 如发现商户参与营销优惠骗取、套利等行为, 商户同意, 为维护消费者权益, 让更多商户和消费者参与政府消费券, 自愿配合公安、政府主办方、银联共同防范和打击消费券欺诈套利行为的调查及处理。活动全程均做到了质量可控。 综上所述, 该项指标满分 4 分, 得分 4 分。	0	4	100%
----	--	--	-------------	---	---	----	---	----------------------------------	--	---	---	------

13	项目 产出 (30 分)	产出 数量	消费券种 类	8	项目实施的实 际产出数与计 划产出数的比 率,用以反映和 考核项目产出 数量目标的实 现程度。	≥3 种	实际完成率=(实 际产出数/计划 产出数)×100%。 实际产出数:一 定时期(本年度 或项目期)内项 目实际产出的产 品或提供的服务 数量。 计划产出数:项 目绩效目标确定 的在一定时期 (本年度或项目 期)内计划产出 的产品或提供的 服务数量。	指标 完成 印证 资料	根据核查项目实施方案及消费券实际发 放情况,截至2024年12月31日,项目 发放消费券种类分别为家电消费券、餐饮 消费券、零售消费券,共3种。 综上所述,该指标满分8分,得分8分。	0	8	100%
14			覆盖商户 数量	5		≥26 家	实际完成率=(实 际产出数/计划 产出数)×100%。 实际产出数:一 定时期(本年度 或项目期)内项 目实际产出的产 品或提供的服务 数量。 计划产出数:项 目绩效目标确定 的在一定时期 (本年度或项目 期)内计划产出	指标 完成 印证 资料	根据核查项目《阜康市政府消费券活动参 与商户承诺函》及消费券实际发放情况, 截至2024年12月31日,项目涉及商户 共计26家。 综上所述,该指标满分5分,得分5分。	0	5	100%

							的产品或提供的服务数量。					
15		产出质量	电子消费券核销成功率	5	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	100%	质量达标率=(质量达标产出数/实际产出数)×100%。 质量达标产出数:一定时期(本年度或项目期)内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	满意度问卷	根据项目满意度问卷调查,回收市民满意度有效问卷共 115 份,对于问题“第 7 题:您是否成功领取并核销过消费券?”,其中选择“是”的比例为 73.91%,扣 1.3 分。 综上所述,该指标满分 5 分,扣 1.3 分,得分 3.7 分。	1.3	3.70	73.91%

16		产出 时效	消费券发 放时效	6	项目实际完成 时间与计划完 成时间的比较, 用以反映和考 核项目产出时 效目标的实现 程度。	2024 年 9 月 30 日-10 月 30 日	项目按计划及时 开工得满分, 否 则不得分。	指标 完成 印证 资料	根据核查项目实施方案及《阜康市促消费 活动全量明细》台账, 项目消费券于 2024 年 9 月 30 日开始下发, 由于核销情况不 理想, 实际于 2025 年 4 月 27 日活动结束, 与实施方案计划不符, 扣 3 分。 综上所述, 该指标满分 6 分, 扣 3 分, 得 分 3 分。	3	3	50%
17		产出 成本	项目预算 控制率	6	完成项目计划 工作目标的实 际支出与计划 预算金额的比 率, 用以反映和 考核项目的预 算控制程度。	100%	实际完成率=(实 际产出数/计划 产出数)×100%。 实际产出数: 一 定时期(本年度 或项目期)内项 目实际产出的产 品或提供的服务 数量。 计划产出数: 项 目绩效目标确定 的在一定时期 (本年度或项目 期)内计划产出 的产品或提供的 服务数量。	支付 凭证、 明细 账	根据核查项目支付凭证及明细账, 截至 2024 年 12 月 31 日, 阜康市财政共计拨 付 100 万元用于项目活动经费, 未超项目 预算。 综上所述, 该指标满分 6 分, 得分 6 分。	0	6	100%

18	项目 效益 (30 分)	经济 效益 指标	释放消费 潜力	8	项目实施所产生 的效益。	有效 释放	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。达到标杆值得满分，否则按比例扣分。	人民 政府 网站 公布 数据	根据项目核查政府消费券发放使用情况，截止活动结束后，实际核销 99.8884 万元，核销率 99.89%，直接拉动消费 700.05 万元，直接拉动消费比 1:7。 综上所述，该指标满分 8 分，得分 8 分。	0	8	100%
19			限额以上 企业零售 同比增长	12		有效 增长		满意 度问 卷	根据核查阜康市人民政府官网公布统计数据“阜康市 2024 年 1-10 月经济运行分析”，项目带动消费市场平稳复苏，旅游市场收入向好。1-10 月，全市限额以上零售企业完成社会消费品零售总额同比增长 5.8%。 综上所述，该指标满分 12 分，得分 12 分。	0	12	100%

20		满意度指标	市民满意度	10	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	≥90%	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。达到标杆值得满分，否则按比例扣分。达到标杆值得满分，否则按比例扣分。	满意度问卷	根据项目满意度问卷调查，回收市民满意度有效问卷共 115 份，对于问题“第 15 题：您对活动的整体满意度如何？”其中选择非常满意 24 人，满意 55 人，一般 30 人，故市民满意度为 74.78%，扣 2.52 分。 综上所述，该指标满分 10 分，扣 2.52 分，得分 7.48 分。	2.52	7.48	75%
合计				100	/					9.83	90.17	90.17%

附件 2：基础数据表



阜康市人民政府
www.fk.gov.cn

登录 注册 | 中国政府网 | 新疆政府网 | 昌吉州政府网 | 繁體 | 无障碍 长者版

请输入内容进行搜索

政务信息阜康概况政府信息公开政务服务政民互动统计数据

首页信息公开正文

阜康市2024年1-10月经济运行分析

索引号	FK020/2024-000171	主题分类	
名称	阜康市2024年1-10月经济运行分析		
文号		发布日期	2024-11-25 12:13:13
发文单位	阜康市统计局	发布机构	阜康市政府网

今年以来，阜康市坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届三中全会会精神，坚持稳中求进工作总基调，充分发挥自身优势，鼓足干劲，承压前行，着力研究推动经济高质量发展中的瓶颈问题，持续落实落细“两新”政策，不断优化营商环境，经济向上向好的积极因素累积增多。

- 一、经济运行特点
- （一）畜牧业生产基本稳定，农业生产支撑明显。据统计局反馈数据显示，前三季度，阜康市实现农林牧渔业总产值同比增长8.9%，增速较上半年（4.7%）提高4.2个百分点。

分行业看，农业产值增长12.6%；林业产值下降27.4%；畜牧业产值增长10.3%；渔业产值增长1.4%；农林牧渔服务业产值下降1.8%，前三季度农业产值占农林牧渔总产值的60.5%，拉动增长6.9个百分点，主导地位明显。

冬小麦播种情况。根据农业农村局地数据，冬小麦计划播种面积10万亩，10月底已全部播种完毕。

（二）10月当月增速由负转正，在连续3个月回落后首次回升。1-10月，全市规模以上工业企业增加值同比增长3.5%，增速较1-9月回落1.6个百分点，低于全州（15%）3.5个百分点。

（四）消费市场平稳复苏，旅游市场收入向好。1-10月，全市限额以上零售企业完成社会消费品零售总额同比增长5.8%，增速较1-9月回落1.6个百分点。

“以旧换新”政策政策效果加快显现。从商品类值看，10月份，受消费品“以旧换新”政策带动，汽车类、家用电器类、文化办公用品类、粮油食品类和日用品类商品零售额共拉动限上单位消费品零售额增长25.3个百分点，其中，限上单位汽车类商品零售额同比增长645.4%，比上月加快636.3个百分点；文化办公用品类商品零售额同比增长200%，比上月加快150个百分点。1-10月，限额以上12类商品零售类值中“10增2降”。增长的10类商品拉动限额以上商品零售额增长9.2个百分点。其中：日用品类增长27.9%；粮油食品类增长16.4%；饮料类增长99%；烟酒类增长11.7%；化妆品类增长2.3%；8家限上百货超市完成零售额1.18亿元，同比增长12.1%，占限上零售总额46.3%，拉动限上零售总额增长4.6个百分点。下降的2类商品中，石油及制品类同比下降37.8%，文化办公用品类同比下降22.6%，合计下拉限额以上商品零售额增速12.9个百分点。

旅游市场收入向好。据文旅局提供数据显示，1-10月，全市累计接待游客860.46万人次，同比增长16.5%；实现旅游收入58.79亿元，同比增长47.1%。

外贸市场快速增长。据商工局数据显示，1-10月，全市外贸进出口总额1.19亿美元，同比增长85.5%。其中，出口额0.05亿美元，同比下降34.2%；进口额1.14亿美元，同比增长101.4%。

2024 阜康市消费券参与企业名单

序号	县市	企业名称	主要业务活动	详细地址
1	阜康市	阜康市好家美商贸有限公司	家用电器	新疆昌吉州阜康市博峰路 115 底商住宅二区一段 34 幢-(-1)-(1-5)号
2	阜康市	阜康市新江风味城餐厅	正餐服务	阜康市博峰西街百润公园 6 号门面房
3	阜康市	阜康市靛碧琳宴会厅	正餐服务	阜康市南华路碧琳城 7 号楼
4	阜康市	阜康市树军美食城	正餐服务	阜康市民主路 15 幢 1 号房
5	阜康市	阜康市麻辣空间火锅食府	正餐服务	阜康市公园 6 号小区 B1 座商业楼 2 层
6	阜康市	阜康市亚克西农家乐	正餐服务	阜康市城关镇褚家湾村 42 号
7	阜康市	阜康市福林春大饭店	餐饮服务	新疆昌吉州阜康市天池街 14 号
8	阜康市	阜康市三官酒店	餐饮服务	新疆昌吉州阜康市天池大酒店内
9	阜康市	阜康市雅轩酒店	餐饮服务	阜康市准东街道龙潭路以南、南华路以东一至十一层
10	阜康市	新疆五江天山投资有限公司温泉度假城（阜康市天池景区临波餐厅）	餐饮服务	新疆昌吉州阜康市天山南街文化小区 22 栋 2 层 1 室
11	阜康市	阜康市众和生活超市	百货零售	阜康市迎宾路隆盛百货负一层
12	阜康市	阜康市宜佳超市百润店	百货零售	阜康市博峰西路 266 号
13	阜康市	阜康市鑫众和超市	百货零售	新疆昌吉州阜康市民族巷步行一条街 D 段（二区一段）66 幢 2-208 二层
14	阜康市	阜康汇嘉时代百货有限公司	百货零售、家用电器	阜康市南华路 248 号汇嘉广场 1 号楼负一层 A43 号
15	阜康市	阜康市鑫通石油天然气有限公司	燃油燃气零售	阜康市城关镇良繁村境内 G335 线东北侧

16	阜康市	阜康市利民商贸有限责任公司	燃油燃气零售	新疆昌吉回族自治州阜康市五官路150号
17		新疆中闽龙翔能源有限公司上户沟乡加油站	燃油燃气零售	新疆昌吉州阜康市上户沟乡东槽子村三台油库收费站出口处
18	阜康市	阜康市天池加油站（普通合伙）	成品油零售	阜康市西大桥旁
19	阜康市	中石油阜康城关加油站	成品油零售	阜康市准噶尔路5号
20	阜康市	中石油阜康市加油站	成品油零售	阜康市准噶尔路461号
21	阜康市	中石油阜康滋泥泉子加油站	成品油零售	阜康市滋泥泉子以西1公里处
22	阜康市	中石油阜康九运街加油站	成品油零售	阜康市九运街镇乌奇路北
23	阜康市	中石油阜康三岔路口加油站	成品油零售	阜康市滋泥泉子三岔路口处
24	阜康市	中石油阜康西沟加油站	成品油零售	新疆昌吉州阜康市西沟煤矿路口S303线543公里处
25	阜康市	中石油阜康晋商工业园区加油站	成品油零售	新疆昌吉州阜康市甘河子S303线555公里处
26	阜康市	中石油阜康金城加油站	成品油零售	阜康市阜西基地（216国道618公里以西200米处）

附件 3：访谈记录

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费 项目访谈记录

一、访谈背景

（一）访谈目的

本次绩效评价访谈调研旨在通过现场访谈，了解和评估财政资金使用的效率和效益，发现资金使用和管理中的问题，为阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的建言献策。

（二）访谈对象和访谈内容

1. 访谈对象

项目主管部门：阜康市商务和工业信息化局

2. 访谈内容

（1）项目的立项时间、设立的背景、目的和政策依据、项目的实施开展情况、项目的预算资金的资金来源、安排及执行情况、项目具体的实施内容。（2）项目实施过程中未采取的监督、管理措施来保证项目的有效实施。（3）项目在开展过程中遇到过问题或难点。

二、访谈分析

（一）项目设立背景及目的

为落实开展消费品以旧换新的各项措施，持续开展“2024 消费促进年”系列活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应活跃消费市场，进一步释放消费潜能，提高经济循环质量

和水平，推动高质量耐用消费品更多进入居民生活。认真贯彻落实国务院、自治区、自治州出台的促进和扩大消费政策措施，坚持以人民为中心的发展思想，着眼人民对美好生活的向往，围绕“十件惠民实事”，持续开展“2024 消费促进年系列活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应，组织开展以促进成品油消费、餐饮消费、家电消费等商品消费为重点的惠民消费活动，落实政府补贴、企业让利、金融保险优惠等惠民政策，推进线上线下深度融合、商旅文游购娱一体促进消费，营造多方参与助力、百姓畅享消费红利的浓厚氛围，进一步激发节假日消费潜力，不断提升各族群众的获得感、幸福感、安全感。

（二）项目具体实施内容

1. 促进家电消费

（1）家电消费券投放数量：拟投放 30 万元消费券用于促家电消费活动。

（2）投放平台：在云闪付 APP 投放、领取消费券，分为 100 元、300 元、500 元 3 种。

（3）使用规则：在参与活动的阜康市重点商贸流通家电销售企业购买绿色智能家电的消费者，满 1000 减 100 元 1 张；满 2000 减 300 元 1 张；满 3000 减 500 元 1 张，商家自行推出的促销活动不叠加参与消费券核销。

2. 促进餐饮消费

（1）餐饮消费券投放数量：拟投放 30 万元消费券用于促进

餐饮消费活动。

(2) 投放平台：在云闪付 APP 投放、领取消费券，分为 5 元、30 元、100 元 3 种。

(3) 使用规则：在参与活动的阜康市重点商贸流通餐饮（含有餐饮业务的住宿企业）企业（含个体）消费的消费者。

①满 50 元减 5 元 1 张；满 200 元减 30 元 1 张；满 500 减 100 元 1 张；

②每次消费只能使用 1 张消费券；

③商家自行推出的促销活动不叠加参与消费券核销。

3. 促进其他零售消费（商场超市、加油站零售）

(1) 零售消费券投放数量：拟投放 40 万元消费券用于促消费活动。

(2) 投放平台：在云闪付 APP，投放、领取消费券，分为 10 元、40 元、100 元 3 种。

(3) 使用规则：在参与活动的阜康市 25 家重点商贸流通零售企业中商场超市、加油站企业消费的消费者。

①满 100 元减 10 元 1 张；满 300 减 40 元 1 张；满 500 减 100 元 1 张；

②每次消费只能使用 1 张消费券；

③参与商家自行推出的促销活动不叠加参与消费券核销。

（三）项目完成情况

“乐享消费·惠购阜康”惠民消费券总投入 100 万元，截止

活动结束，实际核销 99.8884 万元，核销率 99.89%，直接拉动消费 700.05 万元，直接拉动消费比 1:7。

	投入金额 (万元)	核销金额 (万元)	直接拉动消费金 额 (万元)	直接拉动 消费比 (倍)
“乐享消 费·惠购阜 康”惠民消费 券	100	99.8884	700.05	1:7

（四）项目资金安排及使用情况

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目全年预算总额 100 万元，资金来源为阜康市财政拨款，资金到位率为 100%。截至 2024 年 12 月 31 日，实际支出 100 万元，预算执行率为 100%。主要用于对消费券项目活动经费。

（五）项目组织情况（领导小组）

为保障项目顺利进行，组织实施如下：

市商务工信局指导参加活动企业落实惠民消费政策措施；

公安局负责做好活动期间安全保卫、交通疏导等工作市场监管局加强对商家消费券使用的宣传及监督检查，发现有弄虚作假、非法套取财政资金等违法行为，联合相关部门进行严肃查处，依法追究相关责任人法律责任；并做好 12315 群众咨询解答工作；

统计局负责做好活动期间数据监测情况，做好升规纳统工作；

应急管理局统筹协调、督导检查各相关部门做好促消费安

全生产工作；

网信办负责及时关注网络舆情，做好舆论引导工作；各部门、重点商贸流通企业每晚 20 点前，上报当天参与活动的重点商贸流通企业消费总额。

（六）项目实施过程中遇到的困难及应对策略

无。

（七）项目开展过程中积累的经验做法以及下一步的工作规划

无。

附件 4：满意度调查问卷结果分析报告以及调查问卷样表

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目满意度调查问卷结果分析报告

一、满意度调查背景

本次绩效评价社会调研旨在了解项目完成后的社会效益与受访人员满意度，了解和评估财政资金使用的效率和效益，发现资金使用和管理中的问题，为阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的开展建言献策。

二、研究设计

（一）调研对象

本次问卷调查的对象为阜康市市民。

（二）调研内容

1. 调查对象的基本信息，包括：调查对象的姓名、联系方式等基本情况。

2. 调查受访人员对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的知晓程度。

3. 调查受访人员对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目实施后带来的效益情况。

4. 调查受访人员对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的满意度。

5. 调查受访人员对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的意见及建议。

（三）调研方法

本次调研采用简单随机抽样法，针对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目受益人员，对参观阜康市教师及学生开展问卷调查。

（四）抽样方式

本次问卷调查采用线上发放的方法，通过“二维码”或“快捷链接”进行网上答卷。

（五）问卷的发放和回收

为给调研对象创造良好的作答环境、保证调研的科学性和严谨性，由我公司工作人员组织安排问卷调查工作。

三、调研实施

（一）调研开展情况

根据项目进度安排，项目组于2025年7月14日至2025年7月21日，对阜康市市民的社会公众问卷的发放与回收。

（二）问卷回收情况

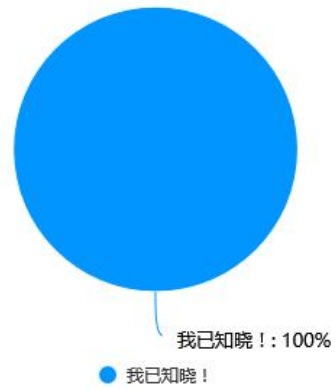
由于问卷发放时间正值暑期，问卷下发难以回收，故截至2025年7月21日，阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目问卷调研实际发放120份，本次共回收120份问卷，有效问卷达115份，有效率95.83%。

四、调查结果分析

第1题 卷填报完成后的【抽奖活动】弹窗为平台广告推送，为避免误购广告商品造成财产损失，请勿点击！ [\[单选题\]](#)

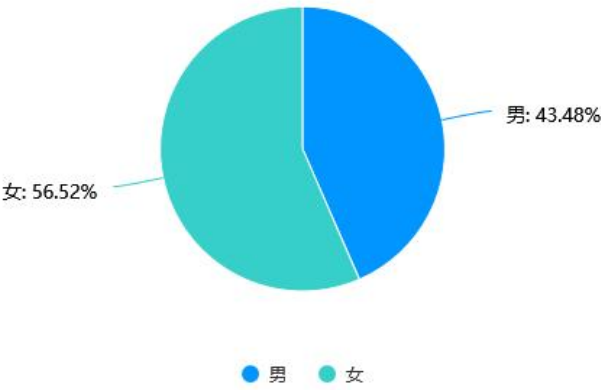
选项	小计	比例
----	----	----

我已知晓！	115	100%
本题有效填写人次	115	



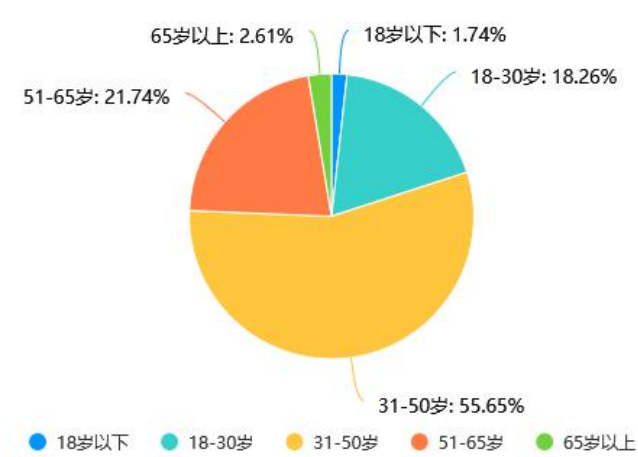
第 2 题 您的性别 [单选题]

选项	小计	比例
男	50	43.48%
女	65	56.52%
本题有效填写人次	115	



第 3 题 您的年龄 [单选题]

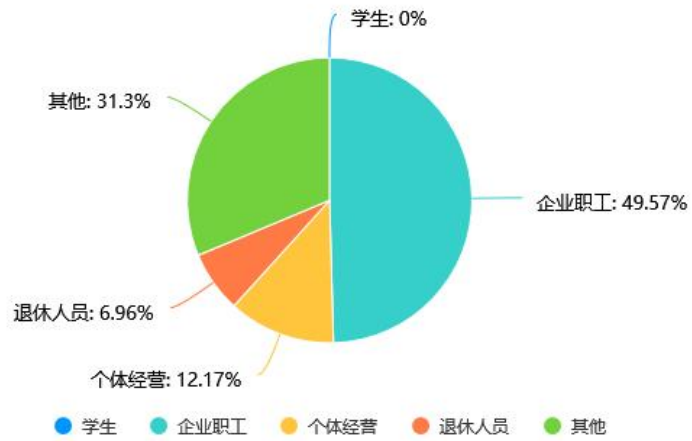
选项	小计	比例
18 岁以下	2	1.74%
18-30 岁	21	18.26%
31-50 岁	64	55.65%
51-65 岁	25	21.74%
65 岁以上	3	2.61%
本题有效填写人次	115	



第 4 题 您的职业类型 [单选题]

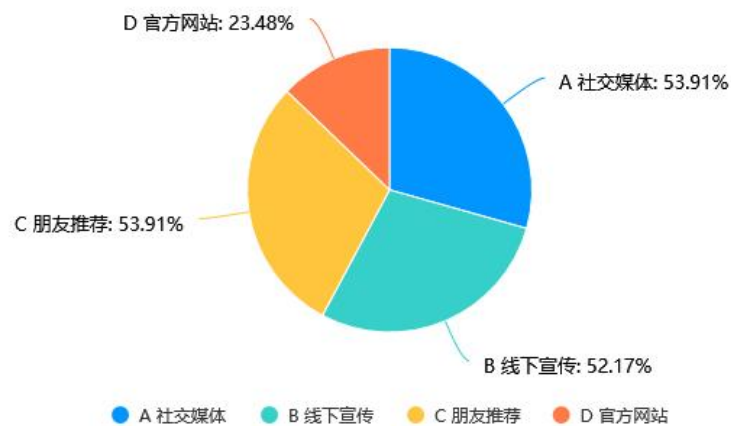
选项	小计	比例
学生	0	0%
企业职工	57	49.57%
个体经营	14	12.17%
退休人员	8	6.96%
其他	36	31.3%

本题有效填写人次	115	
----------	-----	--



第 5 题 您是通过什么渠道了解到该活动的 [多选题]

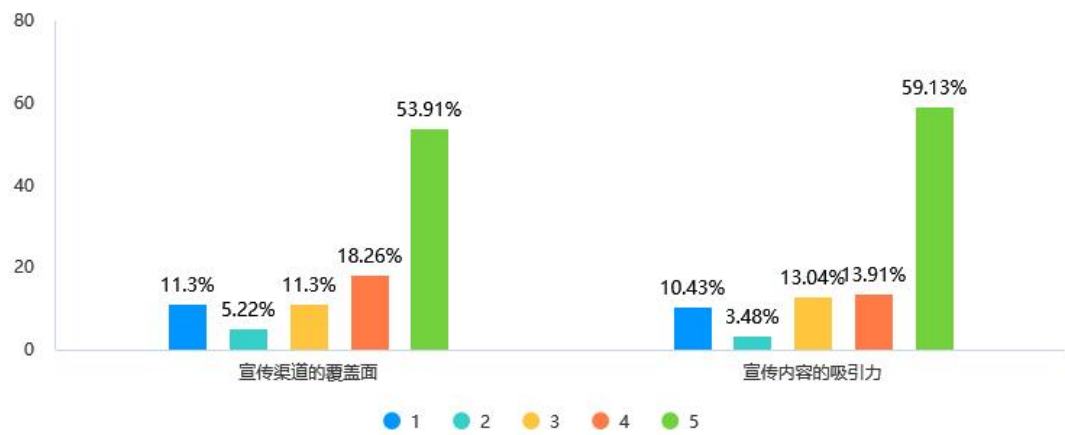
选项	小计	比例
A 社交媒体	62	53.91%
B 线下宣传	60	52.17%
C 朋友推荐	62	53.91%
D 官方网站	27	23.48%
本题有效填写人次	115	



第 6 题 请对以下活动的宣传效果进行评价 [矩阵量表题]

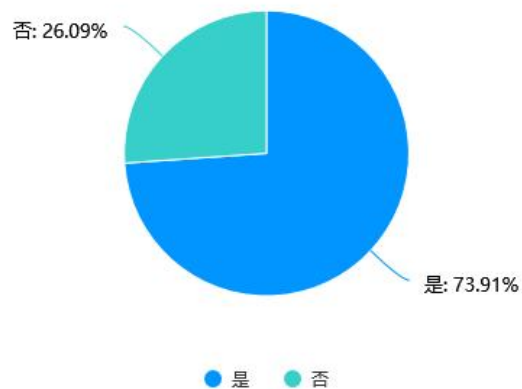
该矩阵题平均分：4.03

题目\选项	1	2	3	4	5	平均分
宣传渠道的覆盖面	13(11.3%)	6(5.22%)	13(11.3%)	21(18.26%)	62(53.91%)	3.98
宣传内容的吸引力	12(10.43%)	4(3.48%)	15(13.04%)	16(13.91%)	68(59.13%)	4.08
小计	25(10.87%)	10(4.35%)	28(12.17%)	37(16.09%)	130(56.52%)	4.03



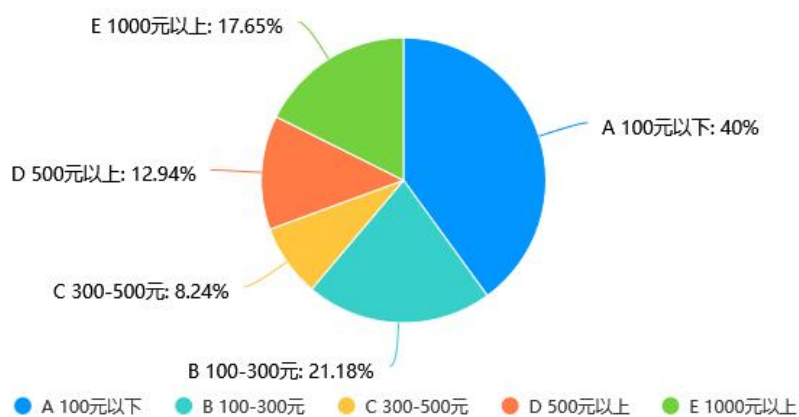
第 7 题 您是否成功领取并核销过消费券？ [单选题]

选项	小计	比例
是	85	73.91%
否	30	26.09%
本题有效填写人次	115	



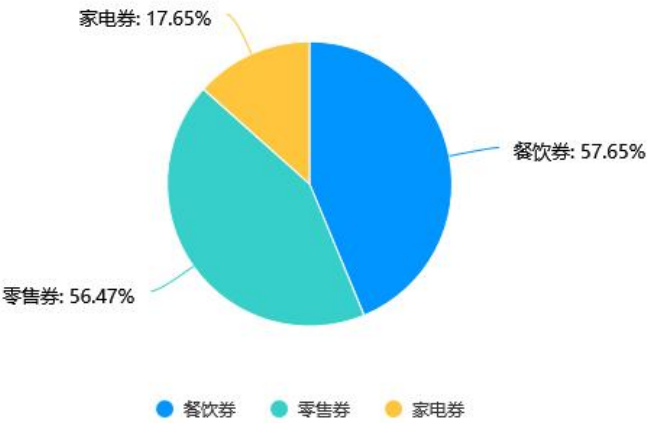
第 8 题 您在活动中获得的消费券金额是多少？ [单选题]

选项	小计	比例
A 100 元以下	34	40%
B 100-300 元	18	21.18%
C 300-500 元	7	8.24%
D 500 元以上	11	12.94%
E 1000 元以上	15	17.65%
本题有效填写人次	85	



第 9 题 您使用的消费券类型为? [多选题]

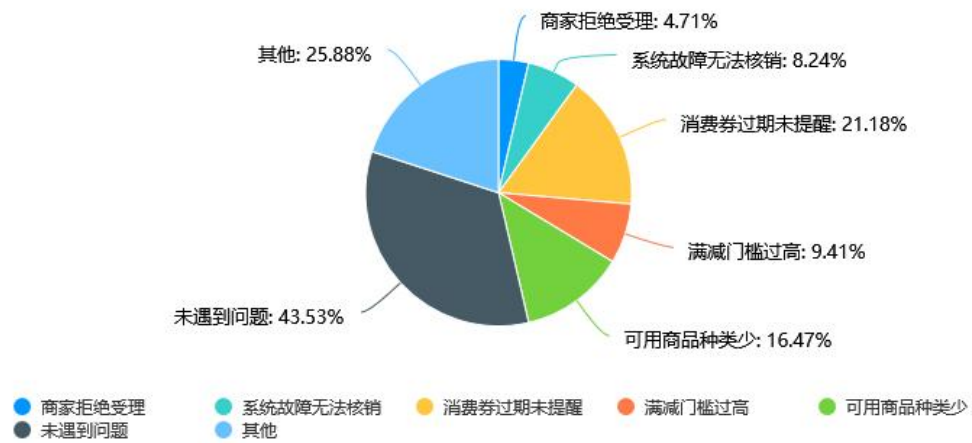
选项	小计	比例
餐饮券	49	57.65%
零售券	48	56.47%
家电券	15	17.65%
本题有效填写人次	85	



第 10 题 您核销消费券时遇到哪些问题? [多选题]

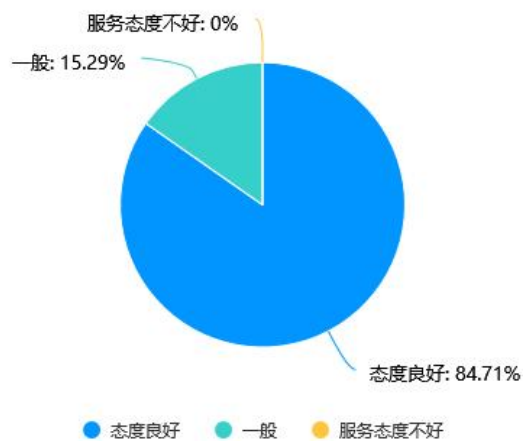
选项	小计	比例
商家拒绝受理	4	4.71%
系统故障无法核销	7	8.24%
消费券过期未提醒	18	21.18%
满减门槛过高	8	9.41%
可用商品种类少	14	16.47%
未遇到问题	37	43.53%
其他	22	25.88%

本题有效填写人次	85	
----------	----	--



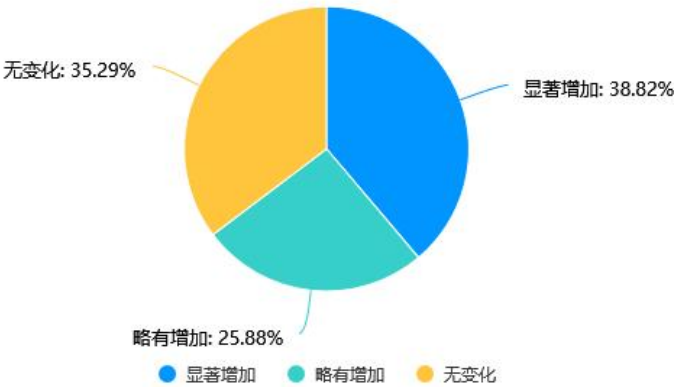
第 11 题 商户服务态度及核销配合度如何? [单选题]

选项	小计	比例
态度良好	72	84.71%
一般	13	15.29%
服务态度不好	0	0%
本题有效填写人次	85	



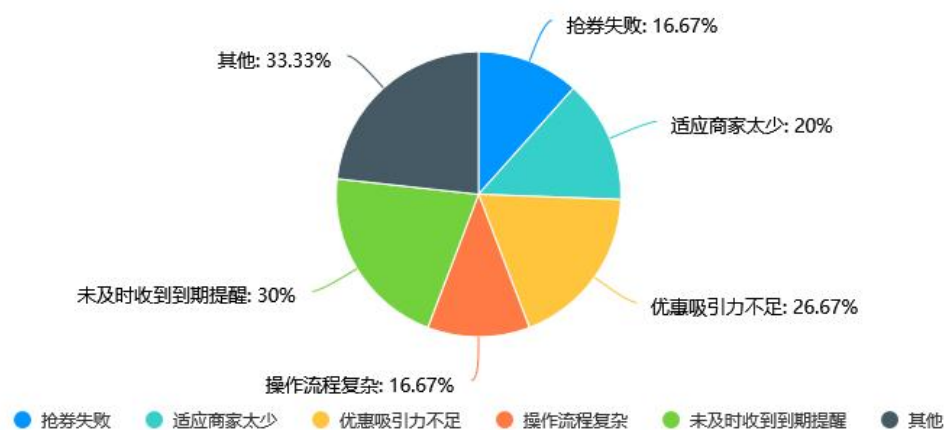
第 12 题 您是否因持有消费券而增加额外消费？ [单选题]

选项	小计	比例
显著增加	33	38.82%
略有增加	22	25.88%
无变化	30	35.29%
本题有效填写人次	85	



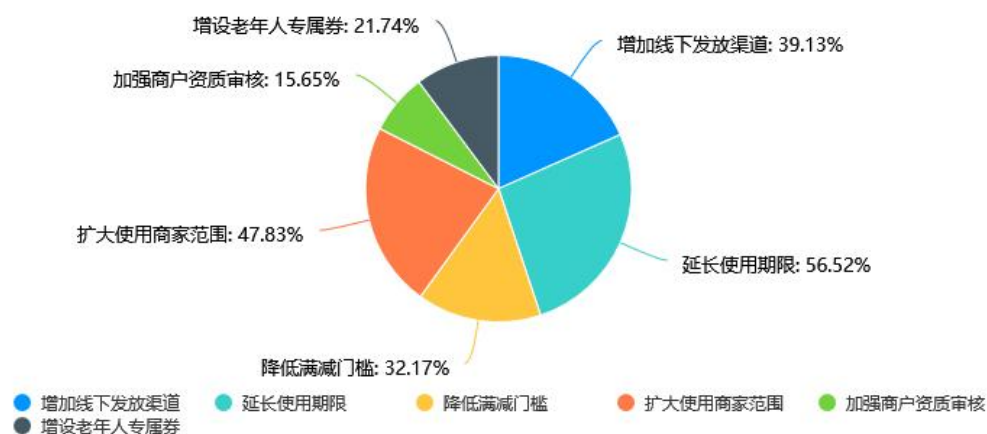
第 13 题 您未使用消费券的主要原因是？ [多选题]

选项	小计	比例
抢券失败	5	16.67%
适应商家太少	6	20%
优惠吸引力不足	8	26.67%
操作流程复杂	5	16.67%
未及时收到到期提醒	9	30%
其他	10	33.33%
本题有效填写人次	30	



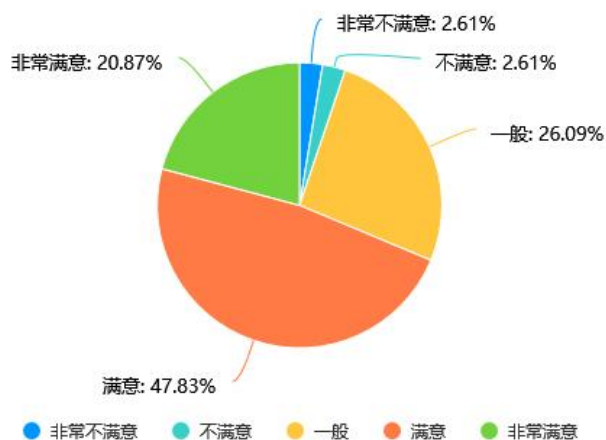
第 14 题 您认为消费券发放需改进的方面是？ [多选题]

选项	小计	比例
增加线下发放渠道	45	39.13%
延长使用期限	65	56.52%
降低满减门槛	37	32.17%
扩大使用商家范围	55	47.83%
加强商户资质审核	18	15.65%
增设老年人专属券	25	21.74%
本题有效填写人次	115	



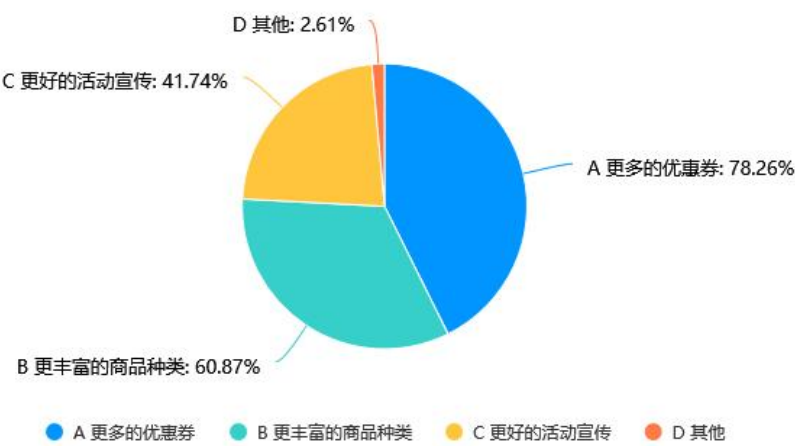
第 15 题 您对活动的整体满意度如何？ [单选题]

选项	小计	比例
非常不满意	3	2.61%
不满意	3	2.61%
一般	30	26.09%
满意	55	47.83%
非常满意	24	20.87%
本题有效填写人次	115	



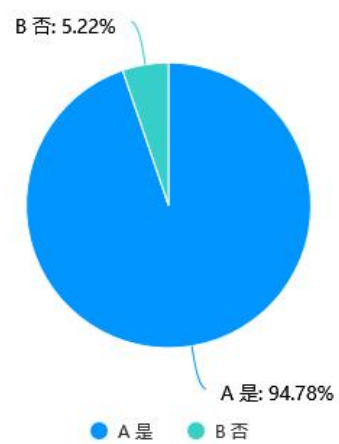
第 16 题 您希望未来的活动增加哪些内容？ [多选题]

选项	小计	比例
A 更多的优惠券	90	78.26%
B 更丰富的商品种类	70	60.87%
C 更好的活动宣传	48	41.74%
D 其他	3	2.61%
本题有效填写人次	115	



第 17 题 您是否愿意参加未来类似的活动？ [单选题]

选项	小计	比例
A 是	109	94.78%
B 否	6	5.22%
本题有效填写人次	115	



题目平均分之和: 8.06

调查问卷样表

阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目

您好！受阜康市财政局委托，我公司对阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目的满意度情况展开调研，感谢您抽出宝贵时间参与问卷调查。整份问卷的填写大约需要 3 分钟，请根据您的真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合！

新疆谱诚项目管理咨询有限公司

2025 年 7 月

1. 卷填报完成后的【抽奖活动】弹窗**为平台广告推送**，为避免误购广告商品造成财产损失，**请勿点击！** [单选题] *

☐ 我已知晓！

2. 您的性别 [单选题] *

☐ 男

☐ 女

3. 您的年龄 [单选题] *

☐ 18 岁以下

☐ 18-30 岁

☐ 31-50 岁

☐ 51-65 岁

☐ 65 岁以上

4. 您的职业类型 [单选题] *

- ☐ 学生
- ☐ 企业职工
- ☐ 个体经营
- ☐ 退休人员
- ☐ 其他 _____

5. 您是通过什么渠道了解到该活动的 [多选题] *

- ☐ A 社交媒体
- ☐ B 线下宣传
- ☐ C 朋友推荐
- ☐ D 官方网站

6. 请对以下活动的宣传效果进行评价 [矩阵量表题] *

	1	2	3	4	5
宣传渠道的覆盖面	☐	☐	☐	☐	☐
宣传内容的吸引力	☐	☐	☐	☐	☐

7. 您是否成功领取并核销过消费券？ [单选题] *

- ☐ 是
- ☐ 否

8. 您在活动中获得的消费券金额是多少？ [单选题] *

- A 100 元以下
- B 100-300 元
- C 300-500 元
- D 500 元以上
- E 1000 元以上

依赖于第 7 题第 1 个选项

9. 您使用的消费券类型为？ [多选题] *

- ☐ 餐饮券
- ☐ 零售券
- ☐ 家电券

依赖于第 7 题第 1 个选项

10. 您核销消费券时遇到哪些问题？ [多选题] *

- ☐ 商家拒绝受理
- ☐ 系统故障无法核销
- ☐ 消费券过期未提醒
- ☐ 满减门槛过高
- ☐ 可用商品种类少
- ☐ 未遇到问题
- ☐ 其他 _____

依赖于第 7 题第 1 个选项

11. 商户服务态度及核销配合度如何？ [单选题] *

- 态度良好

- ☐一般
- ☐服务态度不好

依赖于第 7 题第 1 个选项

12. 您是否因持有消费券而增加额外消费？ [单选题] *

- ☐显著增加
- ☐略有增加
- ☐无变化

依赖于第 7 题第 1 个选项

13. 您未使用消费券的主要原因是？ [多选题] *

- ☐抢券失败
- ☐适应商家太少
- ☐优惠吸引力不足
- ☐操作流程复杂
- ☐未及时收到到期提醒
- ☐其他 _____

依赖于第 7 题第 2 个选项

14. 您认为消费券发放需改进的方面是？ [多选题] *

- ☐增加线下发放渠道
- ☐延长使用期限
- ☐降低满减门槛
- ☐扩大使用商家范围
- ☐加强商户资质审核

☐增设老年人专属券

15. 您对活动的整体满意度如何？ [单选题] *

☐非常不满意

☐不满意

☐一般

☐满意

☐非常满意

16. 您希望未来的活动增加哪些内容？ [多选题] *

☐A 更多的优惠券

☐B 更丰富的商品种类

☐C 更好的活动宣传

☐D 其他

17. 您是否愿意参加未来类似的活动？ [单选题] *

☐A 是

☐B 否

问卷二维码及链接



<https://www.wjx.cn/vm/PEMynl6.aspx#>

附件 5：项目调研照片



附件 6：绩效评价报告征求部门意见反馈

绩效评价报告部门意见反馈

填表时间：2025 年 7 月 日

报告名称	阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费项目支出绩效评价报告		
评价机构	新疆德试项目管理有限公司	联系人及联系方式	贾景悦 13669002961
被评价单位	阜康市商务和工业信息化局	联系人及联系方式	杨燕 13689908277
被评价单位意见	同意·无意见·		
被评价单位签章确认	被评价单位（盖章）： 负责人签字：张作建 2025 年 7 月 24 日		

附件 7：项目单位自评表

项目支出绩效自评表（参考模板）
（2024 年度）

项目名称		阜康市“乐享消费·惠购阜康”惠民消费活动经费					
主管部门		阜康市商务和工业信息化局		实施单位	阜康市商务和工业信息化局		
项目资金 （万元）	资金来源	年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值权重	执行率	得分
	年度资金总额	0	100	100	10	100.0%	10
	其中：当年财政拨款	0	100	100	-	-	-
	其他资金	0	0	0	-	-	-
年度 总体 目标	总体目标				总体目标完成情况		
	为进一步释放消费潜能，提高经济循环质量和水平，推动高质量耐用消费品更多进入居民生活，2024 年阜康市商务和工业信息化局通过开展以促进成品油消费、餐饮消费、家电消费等商品消费为重点的惠民消费活动，发挥“乐享消费·惠购阜康”促进消费品牌效应，发放消费券 100 万元，预计覆盖商户数量 26 家，核销率预计达到 100%，通过项目的实施，预计达到拉动限额以上企业零售额预计增长达到 5.8% 以上以及消费拉动乘数 7.27 倍的效益。消费券核销满意度预计达到 95%以上。				截至 2024 年 12 月 31 日，本项目完成消费券发放总量共计 100 万元的资金发放。发放家电、餐饮、其他零售品 3 种消费券，覆盖商户数量 26 家，核销审核合规率达到 100%，消费券发放及时性达到 100%，通过项目的实施，完成拉动消费券总量的 7.27 倍，限额以上企业零售额增长达到 5.8%。市民满意度达到 95%。		

	一级 指标	二级 指标	三级指标	指标值	指标 值设置 依据	上年完 成值	指标 分值 权重	指标 赋分 规则	佐证 资料	指标实际完 成值	完成率	指标得 分	偏差原因分 析及改进措 施
年度绩效 指标完成 情况	产出 指标	数量 指标	消费券种类	≥3 种	计划 标准	/	10	按照 完成 比例 赋分	工作 资料	3 种	100%	10	/
			覆盖商户数量	≥26 家	计划 标准	/	10	按照 完成 比例 赋分	工作 资料	26 家	100%	10	/
		质量 指标	核销审核合规率	100%	计划 标准	/	10	按照 完成 比例 赋分	工作 资料	100%	100%	10	/
		时效 指标	消费券发放及时 性	100%	计划 标准	/	10	按照 完成 比例 赋分	工作 资料	100%	100%	10	/

			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	成本 指标	经济 成本 指标	消费券发放总量	≤100 万 元	计划 标准	/	10	按照 完成 比例 赋分	工作 资料	100 万元	100%	20	/
		社会 成本 指标	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		生态 环境 成本 指标	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	效益 指标	经济 效益 指标	消费拉动乘数	7.27 倍	计划 标准	/	10	按照 评判 等级 赋分	说明 材料	7.27 倍	100%	10	/
			限额以上企业零 售同比增长	≥5.8%	计划 标准	/	10	按照 完成 比例 赋分	工作 资料	5.8%	100%	10	/

		社会效益指标	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		生态效益指标	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	满意度指标	满意度指标	市民满意度	≥95%	计划标准	100%	10	满意度赋分	工作资料	95%	100%	10	/
总分							100 分					100	